

Департамент культуры Костромской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01

Специальность 51.02.03. Библиотечно-информационная деятельность

Кострома 2025 год

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора № 36
от 12.05.2025 г

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УР
Сушко Е.В.
12.05.2022г

ОДОБРЕНО
на заседании
предметной (цикловой)
комиссии
председатель Сушко Е.В.
Протокол № 8
от «5» мая 2025г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 258 от 17 апреля 2024 г..

Организация-разработчик:
ОГБОУ «Костромской областной колледж культуры»

Разработчик:
Соловьева Л.В., преподаватель ОГБПОУ «Костромской областной колледж культуры»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Технологическая деятельность

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 51.02.03 Библиотековедение (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Технологическая деятельность

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ.01 Технологическая деятельность является составной частью профессионального учебного цикла П.00.

1.3. Цели и задачи учебной профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Цель модуля: Сформировать основы профессиональной технологической деятельности библиотекаря

Задачи модуля:

сформировать практический опыт:

- подготовки и проведения форм массового и индивидуального обслуживания разных категорий пользователей;
- составления и выдачи справок по разовым запросам в соответствии с требованиями читателей в разных формах библиографического информирования;
- выявления краеведческих материалов и работы с ними;
- работы по формированию информационной культуры и библиографическому обучению с использованием современных информационных технологий;
- ведения и использования справочно-библиографического аппарата библиотеки;
- составления библиографической записи различных видов документов для традиционных и автоматизированных информационно-поисковых систем (ИПС);
- индексирования документов;
- организации, ведении и редактировании системы каталогов и картотек;
- размещения, расстановки, обработки и проверки библиотечных фондов.

сформировать умения:

- осуществлять профессионально-практическую деятельность;
- вести библиотечное обслуживание различных категорий пользователей;
- понимать роль и место выполняемых процессов в общем технологическом цикле;
- проявлять самостоятельность при принятии решений в профессиональной сфере;
- характеризовать процесс информатизации библиотек;
- анализировать и применять на практике различные виды и типы информационных и библиографических изданий;
- выполнять основные процессы и операции по формированию, ведению и использованию в библиографическом обслуживании частей справочно-библиографического аппарата;
- организовывать информационную среду с учетом современных требований и специфики библиотеки;
- анализировать документы для составления библиографической записи;

- индексировать (систематизировать и предметизировать) документы и запросы;
- использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек;
- моделировать, комплектовать, учитывать и хранить библиотечный фонд.

сформировать основы профессиональных знаний:

- теоретические основы отечественного библиотековедения, закономерности развития и основные факты из истории библиотечного дела в России и других странах;
- типологию читателей и специфику работы с ними;
- технологию, формы и методы работы библиотечного обслуживания пользователей;
- основные формы и методы работы библиотек с детьми, подростками и юношеством;
- определение и отличительные признаки основных форм библиографической информации, информационно-библиографических ресурсов, библиографической науки;
- современную информационную инфраструктуру библиографии в Российской Федерации;
- типологию библиографических пособий;
- основные виды и процессы библиографической работы;
- виды и формы каталогов;
- состав и функции системы каталогов библиотеки и основные процессы организации, ведения и редактирования каталогов;
- объекты, источники и методику составления одноуровневого, многоуровневого и аналитического библиографического описания;
- задачи, принципы и правила индексирования документов;
- состав и структуру библиотечных фондов;
- основные процессы формирования библиотечных фондов.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.
ПК 1.2.	Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.
ПК 1.3.	Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.

1.4. В соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390) рабочая программа дисциплин профессионального модуля «Технологическая деятельность» предусматривает проведение отдельных практических занятий, лекций, мастер-классов, семинаров. Количество часов и темы практической подготовки указаны в разделе рабочей программы «Тематический план и содержание учебной дисциплины».

1.5. Количество часов на освоение программы профессионального модуля согласно учебного плана:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 1137 часов,
 - в том числе:
 - групповой 182 часа;
 - самостоятельной работы обучающегося 955 часов;
- Из них практической подготовки — 910 часов
 Период изучения 1-6 семестр(ы).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Профессиональные модули

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Индекс	Элементы учебного процесса, в том числе учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	ОК	ПК	Распределение по семестрам					Максим. учеб. нагрузка на студента/из них практической подготовки	Самост. нагрузка на студента/из них часов ПП	Обязательные учебные занятия				Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам												
				Экзамены	Курс. раб.	д/зачеты	Контрольные уроки	Домашние контрольные работы			Всего	в том числе			Курсовая работа	1 курс				2 курс				3 курс			
												теоретические	лаборат.-практические			групповые	лабораторные и практические	дом.к/р 1 сем.	дом.к/р 2 сем.	групповые	лабораторные и практические	дом.к/р 3 сем.	дом.к/р 4 сем.	групповые	лабораторные и практические	дом.к/р 5 сем.	дом.к/р 6 сем.
ПМ.0.0 Профессиональные модули																											
ПМ.01	Технологическая деятельность			6					865/692	717/602	148	58	90	1	23	31	2	2	21	35	3	2	14	24	2	1	
МДК.01.01	Библиотекведение			6					297/238	249/208	48	8	30	1	7	11	1	1	7	11	1		4	8			
01.01.01.	Библиотекведение	ОК 1-4,6,7,9	ПК 1.3	4	4	6	1,2,3,5	1,2,3	297/238	249/208	48	18	30	1	7	11	1	1	7	11	1		4	8			
МДК.01.02	Библиографведение	ОК 1-9	ПК 1.1.1.2,1, 2.1,2.2,2.3,2.5, 3.1-3.5, 4.1-4.3	4, 6			2,3,5	2,3,4,5	303/242	253/212	50	20	30		8	10		1	8	12	1	1	4	8	1		
МДК.01.03	Организация библиотечных фондов и каталогов			6					265/212	215/182	50	20	30		8	10	1		6	12	1	1	6	8	1	1	
01.03.01.	Библиотечный каталог	ОК 1,3,5,9	ПК 1.3.			6	3,4,5	3,5	155/124	123/104	32	12	20						6	12	1	1	6	8	1	1	

01.03.02.	Библиотечные фонды	ОК 2,6	ПК 1.1	2			1	1	110/88	92/ 78	18	8	10		8	10	1								
	Вариативная часть циклов ППСЗ								272/218	238/ 197	34	13	21						5	7		1	5	9	1
01.01.02.	Библиотечное краеведение	ОК 5,8	ПК 1.1,1.2, 3.1-3.4, 4.1-4.3				5		87/70	79/ 65	8	3	5									3	5		
01.03.03.	Аналитико- синтетическая переработка информации	ОК 4,6,7	ПК 1.2			4, 6	,3,5	4,5	185/148	159/ 132	26	10	16						5	7		1	5	9	1

2.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные занятия и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)							Объём часов максимальной учебной нагрузки/из них практическая подготовка	Уровень освоения
1	2							3	4
МДК. 01.01. Библиотековедение									
Учебная дисциплина 01.01.01 Библиотековедение. Разработчик: Соловьева Л.В.								297/238	
Бюджет учебного времени на дисциплину									
Вид учебной нагрузки	I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	Итого/из них практическая подготовка		
Всего	9/3	9/8	9/3	9/8	6/4	6/4	48/30		
Самостоятельная (внеаудиторная) работа	35/26	53/44	25/25	65/37	32/32	39/19	249/208		
В т.ч. курсовая работа		5	5	10			20		
В т.ч. выполнение домашней контрольной работы	15	15		15			45		
В т.ч. подготовка к экзамену по МДК 01.01. Библиотековедение				20		20	40		
Максимальная учебная нагрузка студентов	44/29	62/52	34/28	74/45	38/36	45/23	297/238		
1 курс, 1 семестр								44/29	
Введение	Содержание							2/2	1
	Предмет, задачи, содержание, основные понятия курса. Становление и развитие библиотековедения как науки								
	Самостоятельная работа							2/2	
Тема 1.1. Библиотека, ее возникновение, развитие, социальные функции									
Тема 1.1.1.	Содержание							6/4	1

Тема 1.1.1. Возникновение письменности и первых библиотек. Древнейшие библиотеки мира.	Социально-исторические предпосылки зарождения письменности и возникновения библиотек. Александрийская библиотека и её след в истории древней и современной культуры. Влияние древних библиотек на возникновение и развитие библиотек и библиотечной мысли в разных странах мира.	2	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 1.1.2. История библиотечного дела в России (IX-XX вв.)	Содержание	14/11	1
	Создание славянской азбуки и письменности в 863 г., появление первых библиотек на Руси. Библиотека Ярослава Мудрого. Роль монастырских библиотек в развитии древнерусской культуры и просвещении. Библиотечное дело в XIV-XVII вв. Первые ведомственные и специальные библиотеки. Государственная деятельность Петра I по открытию библиотек. Основание императорской государственной публичной библиотеки в Санкт - Петербурге (1795г.). Развитие библиотечного дела в XIX веке. Предпосылки создания сети публичных библиотек, проект Н. Мордвинова. Открытие Публичной библиотеки Румянцевского музея в Москве. Рост сети библиотек для широких слоев населения Издатель и просветитель Ф.Ф.Павленков и «павленковские» библиотеки. Образование первых библиотечных объединений, начало профессиональной подготовки библиотечных кадров, проведение общероссийского библиотечного съезда. Развитие библиотековедения как науки. Основные этапы развития библиотечного дела в советский период, достижения и проблемы.	4/1	
	Самостоятельная работа	10/10	
Тема 1.1.3. Библиотеки России в современной социокультурной ситуации. Социальные функции библиотек.	Содержание	6/6	1
	Государственная политика в области библиотечного дела. Федеральные законы «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре» (1994 г.). Федеральная целевая программа «Культура России (2012-2018г.)». Приоритеты модернизации библиотечного дела. Региональная библиотечная политика и ее значение в реализации национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации. Социальные функции библиотек	2/2	
	Самостоятельная работа	4/4	
	Домашняя контрольная работа №1 КОС 1	15/6	
Контрольный урок	КОС 2	1	
1 курс, 2 семестр		62/52	
Тема 1.1.4 Библиотечная профессия: содержание и особенности. Имидж библиотекаря.	Содержание	6/6	1,2
	Библиотекари как самостоятельная социально-профессиональная группа общества. Имидж библиотекаря. Подготовка кадров библиотекарей в России и за рубежом. Непрерывное библиотечное образование как путь к совершенствованию специалистов библиотечного дела.		
	Практическая работа Составить профессиограмму профессии библиотекаря	2/2	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 1.2. Организация функционирования библиотек и библиотечных систем			

Тема 1.2.1. Характеристика современной библиотечной системы России.	Содержание	5/4	1
	Библиотечная система России как совокупность множества типов и видов библиотек, расположенных на территории России. Общероссийские национальные библиотеки – РГБ и РНБ. Библиотечные системы регионального уровня. Роль национальных, республиканских, краевых и областных библиотек в организации и развитии библиотечного дела в России и регионе. Муниципальные публичные библиотеки и формы их функционирования. Другие библиотечные системы. Координация и кооперация библиотек России.	1	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 1.2.2. Типология библиотек	Содержание	6/4	1
	Типология библиотек как средство упорядочения и сравнения на межрегиональном и международном уровнях	2	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 1.2.3. Национальная библиотека как главная библиотека государства	Содержание	7/6	1
	Значение и специфика национальных библиотек как уникальных библиотечных учреждений для каждого государства. Крупнейшие национальные библиотеки развитых стран. Основные функции национальных библиотек России. Деятельность РГБ и РНБ как информационных, научно-исследовательских учреждений в области библиотековедения, библиографоведения, истории книги.	1	
	Самостоятельная работа	6/6	
Тема 1.2.4. Областная универсальная научная библиотека как ведущая библиотека региона	Содержание	6/5	1
	Областная универсальная библиотека как центральная крупнейшая научная публичная библиотека области. Региональный масштаб деятельности библиотеки. Костромская областная универсальная научная библиотека, история её создания, структура, функции, содержание работы. Инновационная деятельность библиотеки.	1	
	Самостоятельная работа	5/5	
Тема 1.2.5. Муниципальные публичные библиотеки, основные формы их функционирования. Манифест ЮНЕСКО о публичных библиотеках	Содержание	5/4	1,2
	Муниципальная публичная библиотека как информационный, культурно-досуговый, образовательный центр для местного сообщества. Организационно-правовые формы общедоступных муниципальных библиотек. Функционирование муниципальных публичных библиотек в г. Костроме и районах области.	1	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 1.2.6. Международное библиотечно-библиографическое сотрудничество	Содержание	6/6	1
	Международное сотрудничество библиотек как условие прогресса в библиотечном деле. Создание единого мирового информационного пространства. Роль национальных библиотек в укреплении международных связей. Профессиональные библиотечные Ассоциации. Международная Федерация библиотечных ассоциаций и учреждений		
	Самостоятельная работа	6/6	
Курсовая работа	Содержание	5/5	

	Выбор темы, консультация по составлению примерного плана, подбору материала по теме работы, самостоятельной работе с источниками		
	Самостоятельная работа	5/5	
	Домашняя контрольная работа №2 КОС 3		
	Самостоятельная работа	15/6	
Контрольный урок	КОС 4	1	
2 курс 3 семестр		34/28	
Тема 1.3. Организация библиотечного обслуживания пользователей			
Тема 1.3.1. Цели, задачи, принципы и технология библиотечного обслуживания пользователей.	Содержание	6/4	1
	Библиотечное обслуживание как деятельность библиотеки по удовлетворению потребностей пользователей в библиотечных услугах. Понятие «библиотечная услуга», классификация услуг. Принципы и критерии эффективности библиотечного обслуживания. Повышение его эффективности и качества библиотечного обслуживания	2	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 1.3.2. Организационные формы библиотечного обслуживания.	Содержание	10/8	1,2
	Формы библиотечного обслуживания, используемые в мировой и отечественной практике: стационарное обслуживание, внестационарное обслуживание, межбиблиотечный абонемент, международный МБА, заочный абонемент). Абонемент библиотеки. Виды абонемента. Обслуживание пользователей на абонементе, учет работы абонемента. Читальный зал и его место в системе библиотечно-библиографического обслуживания читателей. Внестационарные формы обслуживания. Организация использования единого фонда ЦБС. Межбиблиотечный абонемент	2	
	Самостоятельная работа Оформление документов, необходимых для организации библиотечного пункта его функционирования. Оформление заказа на литературу по МБА	8/8	
Тема 1.3.3. Библиотечная деятельность пользователей. Изучение их интересов в библиотеке. Типология читателей	Содержание	12/11	1,2,3
	Чтение как общественное явление. Факторы, влияющие на чтение и посещение библиотек. Изучение читателей библиотеки, интересов и информационных потребностей отдельных пользователей библиотеки. Проблемы разработки типологии читателей	2/1	
	Практическая работа. Анализ читательского формуляра. Групповой анализ чтения по читательским формулярам. Анализ письменных отзывов читателей о прочитанном и составление по ним «портрета» читателя. Составление анкеты для изучения читательских интересов.	2/2	
	Самостоятельная работа	8/8	
	Содержание	5/5	
Курсовая работа	Содержание		

	Консультация по содержательной структуре работы, составлению ссылок и сносок на источники		
	Самостоятельная работа	5/5	
Контрольная работа	КОС 5	1	
2 курс 4 семестр		74/45	
Тема 1.3.4. Индивидуальное обслуживание различных категорий пользователей библиотеки	Содержание	14/13	1,2,3
	Индивидуальное библиотечное обслуживание как фактор раскрытия индивидуальности личности, приобщения к ценностям науки и культуры. Задачи индивидуального обслуживания. Беседа как основная форма общения с читателем. Виды бесед, цели и методика их проведения. Индивидуальное библиотечное обслуживание, формы, анализ эффективности	2/1	
	Практическая работа. Уточнение читательского назначения книги, определение приемов и содержания её рекомендации. Составление вопросов для беседы с читателем о прочитанной им книги.	2/2	
	Самостоятельная работа	10/10	
Тема 1.3.5. Массовое библиотечное обслуживание.	Содержание	15/15	2,3
	Организация массового обслуживания пользователей и непользователей библиотеки в целях удовлетворения культурно-информационных потребностей, рекламы библиотеки и привлечения новых читателей. Выставочная работа библиотеки. Виды библиотечных выставок. Требования, предъявляемые к выставкам. Массовые библиотечные мероприятия: формы и методика проведения	3/3	
	Практическая работа. Анализ тематической книжной выставки. Разработка выставки на основе использования документов библиотечного фонда колледжа. Просмотр видеозаписи литературного вечера с последующим обсуждением мероприятия Разработка плана подготовки и проведения литературного вечера на основе предложенной литературы	2/2	
	Самостоятельная работа	10/10	
Курсовая работа	Содержание	10/10	2,3
	Проверка содержания работы, внесение поправок, помощь в организации и проведении исследования. Проверка оформления работы, составление отзыва, допуск к защите.		
	Самостоятельная работа	10/10	
	Подбор и изучение материала по теме курсовой работы. Составление плана, тезисов вступления, основной части, заключения. Проверка работы. Редактирование работы. Подбор приложений. Оформление работы.		
	Самостоятельная работа		
	Подготовка к экзамену	20	
Экзамен	Урок контроля (Экзамен) КОС 6		
	Домашняя контрольная работа №3 КОС 7		
	Самостоятельная работа	15/7	
3 курс 5 семестр		38/36	
Тема 1.4. Специфика библиотечного обслуживания отдельных групп пользователей документами различного содержания, отраслевой и художественной литературой			

Тема 1.4.1. Обслуживание пользователей документами по естествознанию, экологии, медицине	Содержание	9/9	2,3
	Специфика обслуживания пользователей документами по естествознанию, медицине. Формирование экологической культуры как одно из направлений деятельности публичных библиотек. Опыт работы библиотек г. Костромы и Костромской области по экологическим целевым программам.	1/1	
	Самостоятельная работа	8/8	
Тема 1.4.2 Обслуживание пользователей документами по технике	Содержание	9/9	2,3
	Сеть научных отраслевых библиотек, специализирующихся на работе с технической литературой. Специфика их работы. Отдел нормативно – технической и патентной документации Костромской областной универсальной научной библиотеки, его функции, характеристика деятельности. Муниципальные библиотеки в помощь развитию рационализаторства, изобретательства, технического любительства, освоению программ учебных заведений	1/1	
	Самостоятельная работа	8/8	
Тема 1.4.3. Обслуживание пользователей документами по сельскому хозяйству.	Содержание	10/9	2,3
	Сеть научных и специальных библиотек по сельскому хозяйству: основные направления деятельности. Работа муниципальных библиотек в помощь развитию сельского хозяйства. Обслуживание фермеров, владельцев личных подсобных хозяйств, любителей.	1	
	Практическая работа. Проведение в классе «часа полезного совета» с последующим анализом мероприятия	1/1	
	Самостоятельная работа	8/8	
Тема 1.4.4. Обслуживание пользователей художественной литературой.	Содержание	9/9	2,3
	Роль библиотеки в формировании интереса к художественной литературе, литературного вкуса, культуры выбора, критической оценки художественного произведения. Многообразие форм обслуживания пользователей художественной литературой. Особенности организации работы к юбилейным и памятным литературным датам.	1/1	
	Самостоятельная работа	8/8	
Контрольный урок		1	
3 курс 6 семестр		45/23	
Тема 1.4.5. Библиотечное обслуживание документами по искусству	Содержание	11/10	2,3
	Роль государственных и универсальных научных библиотек в работе с документами по искусству, в обслуживании научных сотрудников, творческой интеллигенции, студентов, и любителей . Популяризация искусства и документов по искусству муниципальными библиотеками. Координация деятельности библиотек с учреждениями культуры и дополнительного образования, творческими коллективами.	1	
	Практическая работа. Составление плана подготовки и проведения мероприятия по искусству	1/1	
	Самостоятельная работа.	9/9	
Тема 1.4.6.	Содержание	13/13	2,3

Обслуживание пользователей документами по социально-экономическим наукам.	Работа с литературой по вопросам экономики: содействие получению образования в сфере экономики, управления, бизнеса, развитию отечественного предпринимательства; обеспечение населения социально-бытовой информацией. Работа библиотек с документами правовой тематики. Центры правовой информации. Электронная справочная служба в библиотеке.	1/1	
	Практическая работа.	2/2	2,3
	Самостоятельная работа	10/10	
Дифференцированный зачет	Рубежный контроль КОС 8	1	
	Самостоятельная работа Подготовка к экзамену по МДК.01.01	20	

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов по ПМ 01
Дисциплина: 01.01.01. Библиотековедение

Курс	Семестр	Тема	Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов /Задание	Форма контроля	Объем часов/из них практическая подготовка
1	I	Введение в предмет			
			Составить словарь основных понятий курса	Проверка письменных работ	2/2
		Тема 1.1. Библиотека, ее возникновение, развитие, социальные функции.			
		Тема 1.1.1. Возникновение письменности и первых библиотек. Древнейшие библиотеки мира.	Подготовка сообщения «По следам исчезнувших библиотек» (на выбор). Александрийская библиотека в прошлом и настоящем, Библиотека Ашшурбанипала, Самые древние и известные библиотеки Европы, Мифическая библиотека князя Ярослава, Древнейшие сокровища Новгорода, Первые монастырские библиотеки, Тематика и типы древнерусских книг, Библиотека Ивана Грозного: тайна исчезновения	Оценка выступления с докладом	4/4
		Тема 1.1.2. История библиотечного дела в России (IX-XX вв.)	Конспект соответствующих глав из учебника: Абрамов К.И. История библиотечного дела.	Оценка конспекта материалов по теме	10/10

		Тема 1.1.3. Библиотеки России в современной социокультурной ситуации. Социальные функции библиотек.	Подготовка к обсуждению – дискуссии «Профессия библиотекаря».	Коллективное обсуждение	4/4
		Домашняя контрольная работа	Выполнение заданий контрольной работы	Оценка и рецензирование	15/6
	Итого за I семестр				35/26
	II	Тема 1.1.4. Библиотечная профессия: содержание и особенности. Имидж библиотекаря.	Ознакомиться с книгами: Справочник библиотекаря, 2013; Сукиасян Э. Р. Библиотечная профессия и кадровый менеджмент, 2011 Алтухова Г.А. Профессиональная этика библиотекаря и периодикой по теме для составления профессиограммы библиотекаря.	Оценка составленной профессиограммы. Коллективное обсуждение.	4/4
		Тема 1.2. Организация функционирования библиотек и библиотечных систем.			
		Тема 1.2.1. Характеристика современной библиотечной системы России.	Конспекты о ведущих отраслевых библиотеках России: ГПНТБ, ЦНМБ, ЦНСХБ и др	Оценка конспектов	4/4
		Тема 1.2.2. Типология библиотек	Определить тип библиотек в предложенном перечне библиотек добавить свои примеры библиотек разных типов.	Проверка письменных работ	4/4
		Тема 1.2.3. Национальная библиотека как главная библиотека государства.	Знакомство с официальными сайтами национальных библиотек России, субъектов РФ и других стран Просмотр фильма о РГБ, РНБ, Президентской библиотеке	Коллективное обсуждение	6/6
		Тема 1.2.4. Областная универсальная научная библиотека как ведущая библиотека региона.	Знакомство с официальными сайтами областных и краевых библиотек РФ	Коллективное обсуждение	5/5

		Тема 1.2.5. Муниципальные публичные библиотеки, основные формы их функционирования. Манифест ЮНЕСКО о публичных библиотеках.	Ознакомление с Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки, материалами профессиональной прессы по теме.	Коллективное обсуждение	4/4	
		Тема 1.2.6. Международное библиотечно- библиографическое сотрудничество.	Конспектирование литературы о деятельности ИФЛА, РБА, БАЕ, ведущих российских библиотечных организациях	Оценка конспекта	6/6	
		Домашняя контрольная работа	Выполнение заданий контрольной работы	Оценка и рецензирование	15/6	
		Курсовая работа	Выбор темы, консультация по составлению примерного плана, подбору материала по теме работы, самостоятельной работе с источниками	Проверка текста работы	5/5	
	Итого за II семестр					53/44
	Итого за 1 курс					88/81
	III	Тема 1.3. Организация библиотечного обслуживания пользователей.				
		Тема 1.3.1. Цели, задачи, принципы и технология библиотечного обслуживания пользователей.	Ознакомление и конспектирование «Кодекса профессиональной этики российского библиотекаря».	Проверка письменных работ	4/4	
		Тема 1.3.2. Организационные формы библиотечного обслуживания.	Законспектировать литературу по технике работы абонента, читального зала библиотеки; ГОСТ 7.20-2000 «Библиотечная статистика». Подготовка сообщения о новых формах внестационарного обслуживания за рубежом: «Библиометро» Мадрида (Испания); Читальный зал на центральном железнодорожном вокзале Вроцлава (Польша); «Книжный экспресс» на железнодорожных станциях Госфорда (Австралия)	Проверка письменных работ Оценка устного ответа студента	8/8	

		Тема 1.3.3. Библиотечная деятельность пользователей. Изучение их интересов в библиотеке. Типология читателей.	Подбор и изучение вариантов анкет, применяемых для опроса пользователей в библиотеке написание читательского отзыва на книгу	Проверка письменных работ и коллективное обсуждение	8/8
		Курсовая работа	Консультация по содержательной структуре работы, составлению ссылок и сносок на источники	Проверка текста работы	5/5
	Итого за III семестр				25/25
		Тема 1.3.4. Индивидуальное обслуживание различных категорий пользователей библиотеки.	Проанализировать спец литературу по теме: «Конфликты в библиотеке» Составить таблицу пользователи разных типов библиотек и формы работы с ними	Проверка письменных работ и коллективное обсуждение	10/10
		Тема 1.3.5. Массовое библиотечное обслуживание	Подбор и ознакомление с литературой для разработки тематической выставки, составления плана подготовки и проведения литературного вечера	Оценка защиты выставки, проверка письменного плана мероприятия	10/10
		Подготовка к экзамену			20
		Домашняя контрольная работа	Выполнение заданий контрольной работы	Оценка и рецензирование	15/7
		Курсовая работа	Подбор и изучение материала по теме курсовой работы. Составление плана, тезисов вступления, основной части, заключения. Проверка работы. Редактирование работы. Подбор приложений. Оформление работы	Проверка содержания работы, внесение поправок, помощь в организации и проведении исследования. Проверка оформления работы, составление отзыва, допуск к защите	10/10
	Итого за IV семестр				65/37
	Итого за 2 курс				90/62
3	V	Тема 1.4. Специфика библиотечного обслуживания отдельных групп пользователей документами различного содержания, отраслевой и художественной литературой.			
		Тема 1.4.1. Обслуживание пользователей документами по естествознанию, экологии, медицине.	Подбор информации о БЕН РАН в Москве Определение читательского назначения 2-х документов по естествознанию и приемов их рекомендации при выдаче читателю Разработка плана, подготовка и проведение презентации научно-популярного журнала по естествознанию, экологии или медицине Описать опыт работы библиотек г. Костромы и Костромской области по формированию экологической культуры пользователей или экологическим целевым программам.	Оценка устной рекомендация книг Оценка обзора по новым журналам в устной и письменной форме Проверка письменных работ	8/8

		Тема 1.4.2. Обслуживание пользователей документами по технике.	Разработка экспозиционного плана рекомендательной книжной выставки для ознакомления читателей с важнейшими вопросами техники или в помощь выбору технической профессии Уточнение читательского назначения книг по технике и проведение рекомендации их читателю.	Оценка устной рекомендация книг Проверка письменных работ	8/8
		Тема 1.4.3. Обслуживание пользователей документами по сельскому хозяйству.	Найти информацию о деятельности ЦНСХБ; отдела сельскохозяйственной литературы Костромской ОУНБ Отбор и ознакомление с документами по сельскому хозяйству с целью подготовки массового мероприятия. Составление плана подготовки и проведения «часа полезного совета» для любителей сельского хозяйства	Проверка письменных работ	8/8
		Тема 1.4.4. Обслуживание пользователей художественной литературой.	Проведение рекомендательной беседы по художественной книге. Разработка экспозиционного плана тематической, персональной или жанровой выставки художественной литературы.	Проверка письменных работ Оценка устной рекомендация книг	8/8
	Итого за V семестр				32/32
	VI	Тема 1.4.5. Библиотечное обслуживание документами по искусству.	Разработка и показ фрагмента мероприятия подготовленного и оформленного студентами (книжно-иллюстративной выставки, обзора, слайд - беседы, литературно-музыкального вечера, презентации картины, книги по искусству, музыкального аукциона и др.)	Проверка письменных работ	9/9
		Тема 1.4.6. Обслуживание пользователей документами по социально-экономическим наукам.	Знакомство с деятельностью ГПИБ – крупнейшей научной отраслевой библиотекой. Уточнить читательское назначение книги по социально-экономической тематике и определить форму и содержание ее рекомендации	Проверка письменных работ	10/10
		Подготовка к экзамену			20
	Итого за VI семестр				39/19
	Итого за 3 курс				71/51
Итого по дисциплине библиотековедение					249/208

МДК. 01.01. Библиотековедение				
Учебная дисциплина 01.01.02 Библиотечное краеведение. Разработчик: Соловьева Л.В.				
Бюджет учебного времени на дисциплину			Объём часов максимальной учебной нагрузки/из них практическая подготовка	Уровень освоения
Вид учебной нагрузки	V семестр	Итого/из них практическая подготовка		
Групповые	8/5	8/5		
Индивидуальные				
Самостоятельная (внеаудиторная) работа	79/65	79/65		
Максимальная учебная нагрузка студентов	87/70	87/70		
3 курс 5 семестр			87/70	
Раздел 1				
Тема 1.1	Содержание		1	
Понятия «краеведение» и «библиотечное краеведение»	Понятия «краеведение» и «библиотечное краеведение». Предмет, задачи и значение курса «Библиотечное краеведение» для подготовки библиотечных работников. Основные понятия курса: край, краеведение, краеведческая деятельность, краеведческий документ, краеведческий фонд, библиотечное краеведение. Краеведение как комплексная наука. Содержание и объект краеведческой деятельности. Архив, музей, библиотека – учреждения, способствующие изучению исторического наследия края.		0,5	1
	Самостоятельная работа		0,5	
Тема 1.2.	Содержание		5/4,5	
Развитие краеведения в Костроме и Костромском крае	Становление краеведения в Костроме. Деятельность КГУАК и . Деятельность КНО. Костромские краеведы 19 – начала 20 века. Возрождение краеведения в 60-е годы 20 века, деятельность костромских краеведов в этот период. Современное состояние краеведения в регионе, роль библиотек в изучении края и сохранении его культурно-исторического наследия. КОУНБ как центр библиотечного краеведения в регионе.		0,5	1,2
	Самостоятельная работа		4,5/4,5	
Тема 1.3.	Содержание		7/6,5	2,3
Территория Костромского края: физико-географический обзор	Географическое положение Костромской области. Реки и озера Костромской области. Лесные богатства края. Животный и растительный мир. Климат. Проблемы сохранения природного достояния края. Территориально-административное деление области. Города и районы. Города и села – исторические поселения. Гербы городов.		0,5	
	Самостоятельная работа		6,5/6,5	
Тема 1.4.	Содержание		20/6	

История Костромского края	1. Заселение Костромского края. Костромской край в глубокой древности. Кострома и Костромской край (12-16 вв.). Основание Костромы. Культурное развитие края. 2. Костромской край в 17-18 вв. Кострома – колыбель Дома Романовых. Кострома – губернский город (с 1797 г.). Православные памятники земли Костромской. 3. Экономическое развитие края и зарождение буржуазных отношений. Развитие культуры края в XVII- XVIII вв. 4. Костромской край в 19 в. Экономическое и социально-культурное развитие. Промышленное строительство. Благотворительная деятельность костромичей. 5. Костромской край в 20 в. Основные вехи.	0,5	2
	Самостоятельная работа	19,5/6	3
Тема 1.5. Кострома литературная	Содержание	8/7	
	1. Жизнь и творчество костромских писателей 18-19 веков: (Аблесимов, А. Ф. Писемский, А. И. Готовцева, Ю. В. Жадовская, А. Н. Островский, В. В. Розанов и др.) 2. Писатели Костромского края 20 века (И. А. Дедков, В. С. Розов, Е. И. Осетров, В. Г. Корнилов, В. В. Пашин и др.).	1/1	1,2
	Самостоятельная работа	7/7	3
Тема 1.6. Искусство Костромского края	Содержание	5/5	
	Костромские художники 20 века. Открытие областного музея изобразительных искусств (1966 г.). Музыкальная жизнь Костромы. Кострома театральная.		1,2
	Самостоятельная работа	5/5	3
Тема 1.7. Туристские бренды Костромского края	Содержание	4/4	
	Туристские бренды Костромского края		1,2
	Самостоятельная работа	4/4	3
Раздел 2 Краеведческая деятельность библиотеки			
Тема 2.1. Организация краеведческой деятельности в библиотеке	Содержание	6/6	
	Организация краеведческой деятельности библиотеки. Значение, задачи, основные направления. Положение о краеведческой деятельности краевых, областных универсальных научных библиотек. Краеведческая деятельность муниципальных библиотек. Использование современных информационных технологий в краеведческой деятельности библиотек.	1/1	1,2
	Самостоятельная работа	5/5	2
Тема 2.2. Формирование краеведческого фонда	Содержание	7/7	
	Краеведческий фонд – основа краеведческой деятельности библиотеки. Значение, особенности формирования, видовой состав и основные аспекты содержания краеведческого фонда.	1/1	1,2
	Самостоятельная работа	6/6	3
Тема 2.3. Библиотечное обслуживание пользователей по краеведению	Содержание	14/1	
	Основные группы потребителей краеведческой документальной, библиографической информации и их информационные потребности. Формы библиотечного обслуживания по краеведению.	1/1	2
	Самостоятельная работа	13	2,3
Тема 2.4.	Содержание	6/1	

Справочно-информационное и библиографическое обслуживание пользователей по краеведению.	Формирование СБА по краеведению. Информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей по краеведению.	1/1	1,2
	Самостоятельная работа	5	2,3
Тема 2.5. ОУНБ как база библиотечно-библиографического краеведения в регионе.	Содержание	6	
	ОУНБ как региональный центр по обеспечению краеведения. Издательская деятельность по краеведению. Методическая и инновационная деятельность ОУНБ по краеведению.		1,2
	Самостоятельная работа	6	2
Контрольный урок		1	

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов по ПМ 01
Дисциплина: 01.01.02 Библиотечное краеведение

Курс	Семестр	Тема	Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов / Задание	Форма контроля	Объем часов/ из них практическая подготовка
3	V	Тема 1.1 Понятия «краеведение» и «библиотечное краеведение»	Конспект статьи	Проверка конспектов	0,5
		Тема 1.2 Развитие краеведения в Костроме и Костромском крае	Подготовка сообщения об одном из костромских краеведов.	Обсуждение и оценивание сообщений	4,5/4,5
		Тема 1.3 Территория Костромского края: физико-географический обзор	Разработать вопросы к краеведческой викторине или кроссворд по теме «Природа Костромского края».	Проверка кроссвордов и вопросов викторины	6,5/6,5
		Тема 1.4 История Костромского края	1. Подготовка сообщения с использованием видеоряда об одном из монастырей. 2. Подготовка слайд-беседы по теме Жизнь замечательных костромичей.	Проверка сообщений и презентаций	19,5/3

		Тема 1.5 Кострома литературная	Подбор материала об одном из писателей или литературных деятелей.	Устный опрос	7/7	
		Тема.1.6 Искусство Костромского края	Разработать викторину или кроссворд на тему «Искусство Костромского края».	Разгадывание кроссвордов, решение викторин	5/5	
		Тема.1.7 Туристские бренды Костромского края	Подготовить сообщение об одном из брендов Костромы и Костромской области.	Обсуждение и оценивание сообщений	4/4	
		Тема 2.2 Краеведческая деятельность библиотеки				
		Тема 2.1 Организация краеведческой деятельности в библиотеке	Характеристика краеведческой деятельности библиотеки (на основе анализа отчета о работе библиотеки).	Обсуждение и оценивание сообщений	5/5	
		Тема 2.2 Формирование краеведческого фонда	Анализ документа и определение его краеведческой ценности. Подготовка обзора краеведческих изданий определенного вида или содержательного аспекта на основе фонда библиотеки колледжа.	Проверка выполненного обзора	6/6	
		Тема.2.3 Библиотечное обслуживание пользователей по краеведению	Подбор материала по теме планируемого мероприятия и подготовка его проведения.	Обсуждение собранного материала	13/13	
		Тема.2.4 Справочно-информационное и библиографическое обслуживание пользователей по краеведению	Оформление тематической картотеки по указанной теме.	Проверка правильности оформления карточек	5/5	
		Тема 2.5 ОУНБ как база библиотечно-библиографического краеведения в регионе	Выявление краеведческих ресурсов, размещенных на сайтах других библиотек региона.	Обсуждение собранного материала	6/6	
		Итого за V семестр				79/65
Итого за 3 курс				79/65		
Итого по дисциплине Библиотечное краеведение				79/65		

МДК 01.02. Библиографоведение							303/242	
Библиографоведение Разработчик: Покровская Л.П.								
Бюджет учебного времени на дисциплину							Объём часов максимально й учебной нагрузки/из них практическая подготовка	Уровень освоения
Вид учебной нагрузки	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	Итого/из них практическая подготовка		
Групповые	18/10	9/6	9/6	6/3	6/5	48/30		
Самостоятельна я (внеаудиторная) работа	46/40	60/55	73/48	29/24	45/45	253/212		
Максимальная учебная нагрузка студентов	64/50	69/61	82/54	35/27	51/50	303/242		
1 курс 2 семестр							64/50	
Введение		Библиографоведение как предмет изучения.					2	1
Раздел 1.Библиографоведение. Общий курс.								
Тема 1.1. Основы теории и организации библиографоведения								
Тема 1.1.1. Библиографическая информация как основная категория библиографоведения		Содержание					2	1
		Библиографическая информация как основная категория библиографоведения. Формы существования и функции библиографической информации.					2	
Тема 1.1.2. Структура библиографии как области деятельности		Содержание					8/8	1,2
		Система «документ – потребитель» как объект библиографической деятельности. Основные компоненты библиографической деятельности: цели, мотивы, субъекты, объекты, процессы, результаты и средства. Организационная и видовая структура библиографии. Потребители библиографической информации в массовых библиотеках. Сущность профессии библиографа. Современные требования к библиографу-профессионалу.					2/2	
		Практические работы: Семинар на тему: «Библиограф как специалист и личность».					2/2	
		Самостоятельная работа: Подготовка к семинару на тему «Библиограф как специалист и личность»					4/4	
Тема 1.1.3. Информационная инфраструктура библиографии в Российской Федерации		Содержание					8/8	1,2
		Общие вопросы организации библиографии. Центры федерального уровня: универсальные, многоотраслевые и отраслевые. Региональные библиографические центры: республиканские книжные палаты, ОУНБ, ЦБ.					2/2	
		Практическая работа: Семинар на тему «Информационная инфраструктура в РФ».					2/2	
		Самостоятельная работа: Подготовка сообщений о ВИНТИ, ИНИОН, РКП, РГБ и др. центрах					4/4	

Тема 1.2. История российской библиографии			
Тема 1.2.1. Российская библиография в эпоху феодализма (10 в. - 1 пол. 19 века)	Содержание	8/7	1,2
	Возникновение библиографии в России. Библиография в период образования Российской империи (XVIII в.) и в I пол. XIX век Первый опыт официальной государственной библиографии в России. Критико-библиографическая информация в журналах.	2/1	
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщений о русских библиографах В.С. Сопикове, Н.И. Новикове	6/6	
Тема 1.2.2. Российская библиография в эпоху капитализма (2 пол.19 века – 1917 г.)	Содержание	9/8	1,2
	Критико-библиографическая информация в журналах "Современник", "Отечественные записки", "Книжный вестник", "Библиографические записки". Появление рекомендательной библиографии. Развитие книготорговой библиографии, отраслевых трудов В. И. Межова. Биобиблиографические указатели Г. Н. Геннади и Д. Д. Языкова. Краеведческая библиография. Общедемократическая рекомендательная библиография (Н.А.Рубакин, К. Н. Дерунов, И.В.Владиславлев).	2/1	
	Реформа государственной библиографической регистрации. Издание "Книжной летописи". Попытка создания репертуара русской книги (С.А.Венгеров).		
Тема 1.2.3. Советская библиография (1917 – 1991 гг.)	Содержание	7/6	1,2
	Библиография в первые годы советской власти (1917-1929г.) Деятельность РКП. Библиография в 30-е годы. 20 века. Библиография в период Великой Отечественной войны (1941-1945г.). Библиография в 50-80-е годы. Государственная библиография и общая ретроспективная библиография. Отраслевая научно-вспомогательная библиография. ВИНТИ и ИНИОН. Рекомендательная библиография ГБЛ и ГПБ. Теория, история и методика библиографии в трудах советских библиографоведов.	1	
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщений о выдающихся библиографоведах А.Д. Торопове, Е.И. Шамурине, Н.В. Здобнове, Л.Н. Троповском, А.В. Мезьер	6/6	
Контрольный урок	КОС 1	1	
	Самостоятельная работа:	20/14	
	Подготовка домашней контрольной работы КОС 2		
2 курс 3 семестр		69/61	
Тема 1.3. Библиографическая продукция			
Тема 1.3.1. Классификация библиографических изданий	Содержание	6/6	1,2
	Классификация библиографических пособий: по признаку общественного назначения, по хронологическому признаку, по месту издания, по содержанию объектов библиографирования, по основным методам библиографирования (полнота отражения документов, группировка материала, способ библиографической характеристики).	0,5/0,5	
	Формы библиографических изданий. Библиографические публикации.		
	Практическая работа:		
	1.Определение вида библиографических пособий по разным признакам	0,5/0,5	
	2.Выявление и характеристика прикнижных, внутрижурнальных и внутригазетных библиографических списков в		

	разных изданиях.		
	Самостоятельная работа: Знакомство с библиографическими пособиями разных видов в библиотеке.	5/5	
Тема 1.3.2. Государственные библиографические указатели	Содержание Государственные библиографические указатели: понятие, система государственных библиографических указателей РКП. Государственные библиографические указатели Парламентской библиотеки РФ. Ретроспективные пособия национальной библиографии. Виды и методика библиографического поиска на основе текущих ГБУ.	7/6	1,2
	Самостоятельная работа: Характеристика структуры, справочного аппарата государственных библиографических указателей. Библиографический поиск на основе государственного библиографического указателя.	1	
		6/6	
Тема 1.3.3. Научно-вспомогательные библиографические пособия	Содержание Научно-вспомогательные библиографические пособия: понятие, виды. Научно-вспомогательные пособия по библиотековедению и библиографоведению.	5/5	1,2
		1/1	
	Самостоятельная работа: Знакомство с отдельно изданными и прикнижными ретроспективными научно-вспомогательными указателями и списками в библиотеке.	4/4	
Тема 1.3.4. Профессионально-производственные библиографические пособия	Содержание Определение понятия "профессионально-производственный библиографический указатель". Методические особенности библиографических пособий для рабочих, ИТР, специалистов сельского хозяйства и непродовольственной сферы. Библиографическая информация в производственно-практических журналах. Использование профессионально-производственных библиографических пособий в работе библиотеки.	5/5	1,2
		1/1	
	Самостоятельная работа: Характеристика профессионально-производственных библиографических пособий для рабочих и специалистов.	4/4	
Тема 1.3.5. Рекомендательные библиографические пособия	Содержание Определение понятия "рекомендательный библиографический указатель". Универсальные, отраслевые, тематические, комплексные, биобиблиографические, страноведческие библиографические пособия. Особенности библиографических энциклопедий, антологий, библиографических очерков. Использование рекомендательных библиографических пособий в работе массовой библиотеки.	5/5	1,2
		0,5/0,5	
	Самостоятельная работа: Характеристика рекомендательных библиографических пособий разных жанров.	4,5/4,5	
Тема 1.3.6. Издательские и книоторговые библиографические пособия	Содержание Определение понятия "издательский и книоторговый библиографический указатель". Виды издательских и книоторговых пособий: перспективные, текущие, ретроспективные. Газета "Книжное обозрение" как источник оперативной издательской и книоторговой библиографии, ее использование в работе библиотеки.	5/5	1,2
		0,5/0,5	
	Самостоятельная работа: Характеристика издательских и книоторговых пособий	4,5/4,5	
Тема 1.3.7. Краеведческие библиографические пособия	Содержание Краеведческие библиографические пособия, их виды. Библиографические краеведческие пособия РНБ. Использование краеведческих библиографических пособий в работе библиотеки.	5/5	1,2
		1/1	
	Самостоятельная работа: Подготовка презентации нового краеведческого библиографического пособия	4/4	

	Костромской ОУНБ.		
Раздел 2. Библиографическая работа в библиотеке: организация и методика			
Тема 2.1. Организация библиографической работы в библиотеке. Общие вопросы.	Содержание Основные цели, задачи и направления библиографической работы. Организация библиографической работы библиотек различных типов. Библиографическая работа ОУНБ. Функции библиографического отдела, его структура. Особенности организации библиографической работы в ЦБ и библиотеке-филиале. Автоматизация библиографических процессов.	5/5 1	1
	Самостоятельная работа.	4/4	
Тема 2.2. Библиографирование. Технология библиографирования	Содержание Основные процессы библиографирования. Способы группировки библиографических записей. Библиографическое редактирование.	5/5 1/1	1,2
	Самостоятельная работа: Определение способа библиографической группировки в библиографических пособиях.	4/4	
Домашняя контрольная работа	КОС 3	20/15	
Контрольный урок	КОС 4	1	
2 курс 4 семестр		82/54	
Тема 2.3. Технология составления библиографических пособий	Содержание Этапы составления библиографических пособий: подготовительный, основной, заключительный: содержание, требования. Особенности составления библиографического пособия с использованием средств автоматизации.	10/9 1	3
	Самостоятельная работа: Составление рекомендательного тематического библиографического списка.	9/9	
Тема 2.4. Технология подготовки и проведения библиографического обзора.	Содержание Библиографические обзоры: определение, виды, назначение, структура. Методика подготовки и проведения устного библиографического обзора.	5/5 1/1	3
	Самостоятельная работа: Подготовка устного обзора периодических изданий.	4/4	
Тема 2.5. Справочно-библиографический аппарат библиотеки	Содержание Справочно-библиографический аппарат библиотеки: определение), состав, задачи. Особенности СБА библиотек разных типов. Виртуальный СБА.	8/6 2	1,2
	Самостоятельная работа: Изучение и характеристика СБА библиотеки	6/6	
Тема 2.6. Справочно-библиографическое обслуживание в библиотеке: организация и методика.	Содержание Основные виды справок. Библиографические консультации. Методика выполнения тематических, уточняющих, адресных и фактографических справок. Использование компьютерных средств в организации справочно-библиографического обслуживания. Учет и анализ справочно-библиографического обслуживания.	7/7 1/1	2-3
	Самостоятельная работа: Выполнение и оформление фактографических, тематических, адресно-библиографических и уточняющих справок.	6/6	
Тема 2.7. Библиографическое информирование в	Содержание 1.Виды и формы библиографического информирования. Использование компьютерных средств в информационно-	5/5	3

библиотеке: организация и методика.	библиографическом обеспечении потребителей соответствующей информацией. 2.Планирование и учет библиографического информирования.	1/1	
	Самостоятельная работа: Подготовка библиографического обзора новых книг.	4/4	
Тема 2.8. Формирование информационной культуры пользователей библиотеки	Содержание	7/7	3
	1.Формирование информационной культуры пользователей. Формы наглядного и устного распространения библиографических знаний. 2.Формы комплексного распространения библиографических знаний.	2/2	
	Самостоятельная работа: Подготовка библиотечного урока для школьников.	5/5	
Тема 2.9. Рекомендательно-библиографическое обслуживание	Содержание	5/5	2
	Рекомендательно-библиографическое обслуживание: цели, задачи, методика. Использование рекомендательных пособий в работе с читателями и с фондом.	1/1	
	Самостоятельная работа. Подготовка и проведение беседы о рекомендательном пособии для читателей.	4/4	
	Самостоятельная работа	35/10	
	Подготовка домашней контрольной работы №3 КОС 5	15/10	
	Подготовка к экзамену	20	
Экзамен	КОС 6		
3 курс 5 семестр		35/27	
Тема 2.10. Управление библиографической деятельностью в ЦБС.	Содержание	6/6	2
	Управление библиографической деятельностью в ЦБС: принципы, функции, методы. Планирование, учет и отчетность библиографической работы библиотек. Методическое руководство библиографической деятельностью. Внедрение информационных технологий в библиографическую работу. Повышение квалификации библиографов.	2/2	
	Самостоятельная работа: Изучение годового плана работы библиотеки. Составление годового плана библиографической работы библиотеки.	4/4	
Раздел 3 . Отраслевое библиографоведение			
Тема 3.1. Информационные ресурсы научно-технического комплекса			
Тема 3.1.1. Библиографические пособия в помощь распространению общенаучных и политехнических знаний.	Содержание	3/3	2
	Библиографические пособия в помощь распространению общенаучных и политехнических знаний.	1	
	Самостоятельная работа: Выполнение библиографических разысканий по естествознанию в библиотеке.	2/2	
Тема 3.1.2. Информационные ресурсы в помощь промышленному производству	Содержание	3	3
	Государственная система научно-технической информации. Федеральные, отраслевые и региональные центры НТИ. Текущие библиографические указатели и реферативные издания. Библиографические пособия для рабочих промышленных предприятий и учащихся системы начального технического образования. Библиографическая работа библиотек в помощь промышленному производству.	1/1	
	Самостоятельная работа: Анализ и характеристика РЖ ВИНТИ.	2	
Тема 3.1.3.	Содержание	7/6	2

Информационные ресурсы в помощь сельскохозяйственному производству	Специфика библиографических пособий в помощь сельскохозяйственному производству. Библиографическая работа сельских библиотек в помощь сельскохозяйственному производству.	1	
	Самостоятельная работа: Разработать программу проведения «Дня специалиста» для работников сельского хозяйства. Подготовка сообщения о ЦНСХБ.	6/6	
Домашняя контрольная работа	КОС 7	15/10	
Контрольный урок	КОС 8	1	
3 курс 6 семестр		51/50	
Тема 3.2. Информационные ресурсы по социальным и экономическим наукам			
Тема 3.2.1. Организация информационно-библиографической деятельности по социальным и экономическим наукам	Содержание	3/3	2
	Организация информационно-библиографической деятельности по социальным и экономическим наукам. Потребители библиографической информации по социальным наукам. Каналы распространения и характеристика основных источников библиографической информации по социальным наукам.	1/1	
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщений о ИНИОН РАН, ГПИБ, ГОПБ, ГПНТБ РФ и других библиотек в области библиографии по социальным наукам.	2/2	
Тема 3.2.2. Научно-вспомогательная библиографическая информация по социальным и экономическим наукам	Содержание	2/2	2
	Научно-вспомогательная библиографическая информация по социальным наукам, задачи, направления, деятельность центров по подготовке научно-вспомогательной библиографической информации. Система библиографических пособий.		
	Самостоятельная работа: Сравнительная характеристика РЖ ИНИОН «Социальные и гуманитарные науки» и текущего указателя ИНИОН «Новая литература по социальным и гуманитарным наукам»	2/2	
Тема 3.2.3. Рекомендательная библиографическая информация по социальным и экономическим наукам	Содержание	8/8	3
	Рекомендательные библиографические пособия по социальным и экономическим наукам: задачи, направления, деятельность центров по подготовке рекомендательной библиографической информации. Система библиографических пособий.		
	Самостоятельная работа: Составление рекомендательного списка по теме (в электронном виде)	8/8	
Тема 3.2.4. Информационно-библиографическая деятельность библиотеки по социальным и экономическим наукам	Содержание	2/2	2
	Формирование социально-экономической части СБА. Справочно-библиографическое обслуживание по социальным и экономическим наукам. Библиографическое информирование потребителей социально-экономической информации: массовое и групповое Группы потребителей социально-экономической информации. Деятельность информационных центров по вопросам местного самоуправления. Подготовка информационных изданий по социальным и экономическим наукам.		
	Самостоятельная работа: Выполнение тематических и фактографических библиографических справок социально-экономической тематики.	2/2	
Тема 3.3. Библиографические ресурсы по художественной литературе и литературоведению			
Тема 3.3.1.	Содержание	3/2	2

Организация литературной библиографии в России	Литературная библиография, ее читательское назначение. Федеральные библиографические центры.: ИНИОН РАН, Институт русской литературы РАН, Институт мировой литературы им. Горького, РНБ, РГБ, ВГБИЛ и др. Региональные библиотеки (республиканские, областные, краевые и др.). Их функции в области литературной библиографии.	1	
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщения о ВГБИЛ им. М.И.Рудомино как библиографическом центре в области художественной литературы и литературоведения.	2/2	
Тема 3.3.2. Научно-вспомогательная литературная библиография	Содержание	2/2	2
	Общая характеристика научно-вспомогательных библиографических пособий. Текущая и ретроспективная литературная библиография. Реферативная информация. РЖ ИНИОН «Литературоведение»: назначение и методические особенности. Обзорная информация. Краеведческие ретроспективные научно-вспомогательные пособия.		
	Самостоятельная работа: Изучение и характеристика краеведческого литературного указателя.	2/2	
Тема 3.3.3. Рекомендательная литературная библиография	Содержание	5/5	3
	Система рекомендательных библиографических пособий литературной библиографии.. Рекомендательные библиографические пособия в помощь общелитературному самообразованию. Рекомендательные пособия в помощь профессиональному самообразованию. Их читательское назначение и методические особенности.	1/1	
	Самостоятельная работа Составление рекомендательного списка по современной литературе (в электронном виде)	4/4	
Тема 3.3.4. Информационно-библиографическая деятельность по художественной литературе и литературоведению	Содержание	12/12	3
	Литературная часть СБА. Справочно-библиографическое обслуживание потребителей по художественной литературе и литературоведению. Библиографическое информирование потребителей: формы массового, группового и индивидуального информирования. Подготовка рекомендательных библиографических пособий по художественной литературе и литературоведению.		
	Самостоятельная работа: Подготовка персональной памятки по творчеству современного писателя. Выполнение библиографических запросов по литературе и литературоведению	12/12	
Тема 3.4. Библиографические ресурсы по искусству		8/8	3
	Содержание Потребители библиографической информации по искусству. Организация библиографии по искусству в России. Система научно-вспомогательных библиографических пособий по искусству. Текущие и ретроспективные пособия. Рекомендательная библиография искусства. Система рекомендательных библиографических пособий по искусству. Информационно-библиографической деятельности библиотеки с литературой по искусству.	1/1	
	Самостоятельная работа: Выполнение библиографических справок по искусству в библиотеке. Составление «Календаря знаменательных дат по искусству» на текущий месяц (в электронном виде)	7/7	
Тема 3.5. Библиографические пособия для детей и организаторов детского чтения.			
	Содержание.	6/6	

	Организация библиографии для детей в РФ.Рекомендательные библиографические пособия для детей и их роль в руководстве чтением. Методические особенности библиографических изданий для детей различных возрастных групп. Библиографические пособия для организаторов детского чтения. Особенности информационно-библиографической деятельности детских и школьных библиотек.	2/2	
	Самостоятельная работа: Составления рекомендательного библиографического пособия для дете	4/4	
Экзамен по МДК			

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов по ПМ 01
МДК 01.02.Библиографоведение

Курс	Семестр	Тема	Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов /Задание	Форма контроля	Объем часов/ из них практическ ая подготовка
1	2	Раздел 1.Библиографоведение. Общий курс.			
		Тема 1.1. Основы теории и организации библиографоведения.			
		Тема 1.1.2. Структура библиографии как области деятельности.	Подготовка к семинару на тему: «Библиограф как специалист и личность».	Выступление на семинаре	4/4
		Тема 1.1.3. Информационная инфраструктура библиографии в РФ.	Подготовка сообщений о ВИНИТИ, ИНИОН, РКП, РГБ и др. центрах.	Выступление на уроке	4/4
		Тема 1.2.1. Российская библиография в эпоху феодализма (10 в. - 1 пол. 19 века).	Подготовка сообщений о русских библиографах В.С.Сопикове и Н.И.Новикове.	Выступление на уроке	6/6
		Тема 1.2.2. Российская библиография в эпоху капитализма (2 пол.19 века – 1917 г.).	Подготовка сообщений о русских библиографах В. И. Межове, Г. Н. Геннади, Н.А.Рубакине, К. Н. Дерунове, М. В. Владиславлеве, С. А. Венгерове.	Выступление на уроке	6/6
		Тема 1.2.3. Советская библиография (1917 – 1991 гг.).	Подготовка сообщений о выдающихся библиографоведах А. Д. Торопове, Е. И. Шамурине, Н. В. Здобнове, Л. Н. Троповском, А. В. Мезьер	Выступление на семинаре	6/6
		Домашняя контрольная работа			20/14
		ИТОГО за 2 семестр:			46/40
		ИТОГО за 1 курс:			46/40
	3	Тема 1.3.1. Классификация библиографических изданий.	Знакомство с библиографическими пособиями разных видов в библиотеке – базе практики.	Проверка характеристики библиографических пособий в ходе практической работы на оценку	5/5
		Тема 1.3.2. Государственные библиографические указатели.	Характеристика структуры, справочного аппарата государственных библиографических пособий. Библиографический поиск на основе государственных библиографических указателей.	Проверка характеристики государственных библиографических пособий .	6/6

2	Тема 1.3.3. Научно-вспомогательные библиографические пособия.	Ознакомление с отдельно изданными и прикнижными ретроспективными научно-вспомогательными указателями и прикнижного указателя списками в библиотеке.	Проверка характеристики	4/4
	Тема 1.3.4. Профессионально-производственные библиографические пособия.	Характеристика профессионально-производственных библиографических пособий для рабочих и специалистов.	Презентация профессионально-производственного пособия	4/4
	Тема 1.3.5. Рекомендательные библиографические пособия.	Характеристика рекомендательных пособий разных видов в библиотеке.	Презентация рекомендательного пособия	4,5/4,5
	Тема 1.3.6. Издательские и книоторговые библиографические пособия.	Характеристика издательских и книоторговых библиографических пособий.	Презентация издательского библиографического указателя	4,5/4,5
	Тема 1.3.7. Краеведческие библиографические пособия.	Подготовка презентации нового краеведческого библиографического пособия Костромской ОУНБ.	Презентация нового краеведческого библиографического пособия	4/4
	Раздел 2. Библиографическая работа в библиотеке: организация и методика.			
	Тема 2.1. Организация библиографической работы в библиотеке. Общие вопросы.	Выполнение конспекта в виде схемы	Фронтальный опрос	4/4
	Тема 2.2. Библиографирование. Технология библиографирования.	Выполнение конспекта в виде схемы Определение способа библиографической группировки в библиографических пособиях.	Фронтальный опрос. Проверка практической работы.	4/4
	Домашняя контрольная работа		Рецензирование	20/15
	Итого за III семестр			60/55
	Тема 2.3. Технология составления библиографических пособий.	Составление рекомендательного тематического библиографического списка.	Презентация рекомендательного тематического библиографического списка	9/9
	Тема 2.4. Технология подготовки и проведения библиографического обзора.	Подготовка устного обзора периодических изданий.	Проведение устного обзора периодических изданий	4/4
	Тема 2.5. Справочно-библиографический аппарат библиотеки.	Выполнение конспекта в виде схемы Изучение и характеристика СБА библиотеки.	Составление характеристики СБА	6/6
	Тема 2.6. Справочно-библиографическое обслуживание в библиотеке: организация и методика.	Выполнение и оформление фактографических, тематических, уточняющих и адресно-библиографических запросов в библиотеке.	Проверка выполненных библиографических справок	6/6
	Тема 2.7. Библиографическое информирование в	Подготовка библиографического обзора новых книг.	Проведение обзора новых книг	4/4

		библиотеке: организация и методика.			
		Тема 2.8. Формирование информационной культуры пользователей библиотеки.	Подготовка и проведение библиотечного урока.	Проведение библиотечного урока в школе.	5/5
		Тема 2.9. Рекомендательно-библиографическое обслуживание	Подготовка и проведение беседы о рекомендательном библиографическом пособии. Подготовка домашней контрольной работы №3 Подготовка к экзамену	Проведение беседы о рекомендательном библиографическом пособии в библиотеке.	4/4 15/10 20
		Итого за IV семестр			73/48
		Итого за 2 курс			133/103
3	5	Тема 2.10. Управление библиографической деятельностью в ЦБС	Изучение годового плана работы библиотеки. Составление годового плана библиографической работы библиотеки.	Проверка составленного годового плана библиографической работы библиотеки.	4/4
	6	Раздел 3 . Отраслевое библиографоведение.			
		Тема 3.1. Информационные библиографические ресурсы научно-технического комплекса.			
		Тема 3.1.1. Библиографические пособия в помощь распространению общенаучных и политехнических знаний.	Выполнение библиографических разысканий по естествознанию в библиотеке.	Проверка выполненных справок	2/2
		Тема 3.1.2. Информационные ресурсы в помощь промышленному производству.	Анализ и характеристика РЖ ВИНТИ.	Проверка выполненной работы	2/2
		Тема 3.1.3. Информационные ресурсы в помощь сельскохозяйственному производству.	Подготовка сообщения о деятельности ЦНСХБ. Разработать программу проведения «Дня специалиста» для работников сельского хозяйства	Выступление на уроке с сообщением. Проверка составленной программы «Дня специалиста»	6/6
		Домашняя контрольная работа			15/10
		Итого за V семестр			29/24
		Тема 3.2. Информационные ресурсы по социальным и экономическим наукам.			
		Тема 3.2.1. Организация информационно-библиографической деятельности по социальным и экономическим наукам.	Подготовка сообщений о деятельности ИНИОН РАН, ГПИБ, ГПНТБ РФ и др. библиотек в области библиографии по социальным наукам.	Выступление на уроке с сообщением	2/2
		Тема 3.2.2. Научно-вспомогательная библиографическая информация по	Сравнительная характеристика РЖ ИНИОН «Социальные и гуманитарные науки» и текущего указателя ИНИОН «Новая литература по социальным и гуманитарным наукам»	Проверка выполненной работы	2/2

		социальным и экономическим наукам.			
		Тема 3.2.3. Рекомендательная библиографическая информация по социальным и экономическим наукам.	Составление рекомендательного списка по теме.(в электронном виде).	Конкурс на лучший рекомендательный список	8/8
		Тема 3.2.4. Информационно-библиографическая деятельность библиотеки по социальным и экономическим наукам.	Выполнение тематических и фактографических библиографических справок социально-экономической тематики в библиотеке.	Проверка выполненных справок.	2/2
	Тема 3.3. Библиографические ресурсы по художественной литературе и литературоведению.				
		Тема 3.3.1. Организация литературной библиографии в России.	Подготовка сообщений о ВГБИЛ как библиографическом центре в области художественной литературы и литературоведения.	Выступление с сообщением на уроке	2/2
		Тема 3.3.2. Научно-вспомогательная литературная библиография.	Изучение и характеристика краеведческого литературного указателя	Презентация краеведческого литературного указателя	2/2
		Тема 3.3.3. Рекомендательная литературная библиография.	Составления рекомендательного списка по современной литературе(в электронном виде)	Проверка составленного рекомендательного списка по современной литературе	4/4
		Тема 3.3.4. Информационно-библиографическая деятельность по художественной литературе и литературоведению.	Подготовка персональной памятки по творчеству современного писателя. Выполнение библиографических запросов по художественной литературе и литературоведению	Проверка персональной памятки по творчеству современного писателя	12/12
	Тема 3.4. Библиографические ресурсы по искусству.				
			Составления «Календаря знаменательных дат по искусству» на текущий месяц (в электронном виде). Выполнение библиографических справок по искусству в библиотеке.	Проверка «Календаря знаменательных дат по искусству»	7/7
	Тема 3.5. Библиографические пособия для детей и организаторов детского чтения.				
			Составления рекомендательного библиографического пособия для детей .	Проверка рекомендательного библиографического пособия для детей.	4/4
	Итого за VI семестр				
Итого за 3 курс					45/45
Итого по МДК.01.02 Библиографоведение					74/69
Итого по МДК.01.02 Библиографоведение					253/212

МДК.01.03 Организация библиотечных фондов и каталогов							
Учебная дисциплина 01.03.01 Библиотечный каталог . Разработчик: Соловьева Л.В.						155/124	
Бюджет учебного времени на дисциплину						Объём часов максимальной учебной нагрузки/из них практическая подготовка	Уровень освоения
Вид учебной нагрузки	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	Итого/из них практическая подготовка		
Групповые	9/5	9/7	7/4	7/4	32/20		
Самостоятельная (внеаудиторная) работа	25/22	19/16	34/31	45/35	123/104		
Максимальная учебная нагрузка студентов	34/27	28/23	41/35	52/39	155/124		
2 курс 3 семестр						34/27	
Раздел 1. Эволюция библиотечных каталогов							
Тема 1.1 Библиотечные каталоги и их место в современном информационном обеспечении.	Содержание					1/0,5	1
	Понятие библиографического доступа. Библиотечный каталог, его задачи. Место каталогов в современном информационном обеспечении					0,5	
	Самостоятельная работа					0,5/0,5	
Тема 1.2 История развития библиотечных каталогов, эволюция их формы.	Содержание					2/1,5	1,2
	1. Библиотечные каталоги в древности (Эдфу, Египет, 18 в. до н. э.; библиотека Ашшурбанипала, Ниневия, 7 в. до н. э.; «Таблицы» Каллимаха, Александрийская библиотека, 3 в. до н. э.) Каталоги монастырских библиотек средневековья. 2. Развитие каталогов в 16-17 вв. Каталоги в 20-21 вв. Эволюция формы библиотечных каталогов — от книжного к электронному.					0,5	
	Самостоятельная работа					1,5/1,5	
Тема 1.3. Традиционные библиотечные каталоги: виды, формы, потребительские свойства	Содержание					3/2	1,2
	Традиционные библиотечные каталоги: виды, формы, потребительские свойства.					1	
	Практическая работа: Сравнительная характеристика каталогов различной формы.					1/1	
	Самостоятельная работа					1/1	
Тема 1.4. Система традиционных каталогов и картотек в библиотеке	Содержание					3/3	1.2
	Система традиционных каталогов как основной элемент СБА библиотеки. Система каталогов библиотек различных типов. Практическая работа Анализ документов, регламентирующих систему каталогов. (Положения о системе каталогов, Паспорта каталога).					1/1	
	Самостоятельная работа					2/2	
Раздел 2. Традиционная каталогизация. Технология создания и ведения традиционных каталогов							
Тема 2.1. Алфавитный каталог, его	Содержание					3/2	1,2
	Алфавитный каталог, его значение. Виды алфавитного каталога.					1	

значение. Виды алфавитного каталога	Практическая работа: Характеристика особенностей алфавитного каталога в зависимости от назначения.	1/1	
	Самостоятельная работа	1/1	
Тема 2.2. Методика организации, ведения и редактирования алфавитного каталога	Содержание	5/5	2,3
	Методика организации алфавитного каталога. Правила расстановки карточек и оформления АК.	1/1	
	Практическая работа: 1. Формирование и оформление фрагмента алфавитного каталога. 2. Редактирование алфавитного каталога	1/1	
	Самостоятельная работа	3/3	
	Самостоятельная работа	16/13	
	Домашняя контрольная работа КОС 1	16/13	
Контрольный урок	КОС 2	1	
2 курс 4 семестр		28/23	
Тема 2.3. Использование алфавитного каталога в СБО	Содержание	3/2	2,3
	Место алфавитного каталога в справочно-библиографическом обслуживании. Алфавитный каталог как средство адресного библиотечного поиска.	1	
	Практическая работа Составление поискового предписания и поиск по АК	1/1	
	Самостоятельная работа	1/1	
Тема 2.4. Классификационная система как база для создания систематического каталога	Содержание	4/4	2,3
	Систематический принцип раскрытия содержания документов. Библиотечно-библиографические классификации, общая характеристика.	1/1	
	Практическая работа: 1. Классификационный индекс как поисковый образ документа. 2. Основные деления ББК.	2/2	
	Самостоятельная работа	1/1	
Тема 2.5. Систематический каталог, его значение	Содержание	4/4	2,3
	Функции систематического каталога. Требования к систематическому каталогу. Использование систематического каталога в работе библиотеки.	1/1	
	Практическая работа: Использование систематического каталога при комплектовании библиотечного фонда.	2/2	
	Самостоятельная работа	1/1	
	Самостоятельная работа	16/13	
	Домашняя контрольная работа КОС 3	16/13	
Контрольный урок	КОС 4	1	
3 курс 5 семестр		41/35	
Тема 2.6. Методика организации,	Содержание	7/6,5	2,3
	Методика организации, ведения и редактирования систематического каталога: основные этапы, структура, правила	0,5	

ведения и редактирования систематического каталога	оформления разделителей, виды карточек для систематического каталога. Редактирование СК.		2,3
	Практическая работа: — Организация и оформление фрагмента систематического каталога — Редактирование СК — Организация АПУ к фрагменту СК.	0,5/0,5	
	Самостоятельная работа:	6/6	
	Содержание Краеведческий систематический каталог (КСК), Таблицы ББК для краеведческих каталогов как основа формирования КСК. Участие специалистов-краеведов в процессе формирования, редактирования краеведческого систематического каталога.	3/2 1	
Тема 2.7. Краеведческий систематический каталог	Практическая работа: Разработка структуры фрагмента КСК.	1/1	2,3
	Самостоятельная работа	1/1	
	Содержание Систематический каталог как источник тематического поиска. Тематический поиск и алгоритм его выполнения.	4/3,5 0,5	
	Практическая работа: Поиск по систематическому каталогу	0,5/0,5	
Тема 2.8. Поиск по СК с использованием различных стратегий	Самостоятельная работа	3/3	2,3
	Содержание 1. Особенности организации детских каталогов. Каталоги для дошкольников и учащихся 1-х классов, их содержание, формы, методика составления. Каталоги для детей младшего школьного возраста (2-4 кл.), их особенности, виды, формы. 2. Систематический каталог для детей 5-9 классов. Система каталогов детской библиотеки. Семинар.	7/7 1/1	
	Практическая работа: Организация и оформление каталога для младшего школьного возраста.	1/1	
	Самостоятельная работа	5/5	
	Самостоятельная работа	19/16	
	Домашняя контрольная работа КОС 5	19/16	
Контрольный урок	КОС 6	1	
3 курс 6 семестр			
Раздел 3. Автоматизированная каталогизация. Технология создания и ведения электронных каталогов			
Тема 3.1. Электронный каталог. Форма представления данных	Содержание	5/4,5	1-3
	Электронный каталог. Форма представления данных	0,5	
	Практическая работа: Выполнение читательских запросов в ЭК.	0,5/0,5	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 3.2. АРМ «Каталогизатор» АБИС ИРБИС. «Библиотека 4.0»	Содержание	6/5,5	2,3
	Интерфейс АРМ «Каталогизатор». Выбор рабочего листа. Характеристика полей заполнения. Использование расширенных средств ввода. Использование авторитетных файлов и словарей. Правила заполнения заданных полей для формирования библиографической записи.	0,5	

Формирование библиографических записей.	Практическая работа Формирование библиографических записей на документы различных типов: 1. моноиздания 2. сериального издания 3. статьи из журнала	0,5/0,5	
	Самостоятельная работа	5/5	
Тема 3.3. Лингвистические средства тематического поиска. Построение поисковых предписаний.	Содержание	5/5	2,3
	Лингвистические средства тематического поиска. Формирование поискового предписания для автоматизированного библиографического поиска как основа точности и полноты выдачи результатов поиска.	1/1	
	Практическая работа: Формирование поискового предписания для автоматизированного библиографического поиска.	1/1	
	Самостоятельная работа	3/3	
Тема 3.4. Стратегия поиска документов в электронном каталоге на базе АБИС ИРБИС.	Содержание	3/3	
	Формирование поискового предписания по реальным запросам.	0,5/0,5	
	Практическая работа: Поиск информации по реальным запросам.	0,5/0,5	
	Самостоятельная работа	2/2	
Тема 3.5. Корпоративная каталогизация. Корпоративные библиотечные системы России.	Содержание	5/4	1,2
	Локальная каталогизация. Централизованная каталогизация. Распределённая каталогизация. Понятие корпоративной каталогизации, сводного каталога. Центры каталогизации: Автоматизированный библиотечный центр с интерактивным доступом OCLC, Национальный информационно-библиотечный центр (НИБЦ) ЛИБНЕТ, Сводный каталог библиотек России (СКБР), Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) и др. Технология работы с сетевыми ресурсами. Семинарское занятие	1	
	Самостоятельная работа	4/4	
	Самостоятельная работа	27/17	
	Домашняя контрольная работа КОС 7	19/17	
	Подготовка к зачету	8	
Дифференцированный зачет	КОС 8	1	

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов
Дисциплина: 01.03.01 Библиотечный каталог

Курс	Семестр	Тема	Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов /Задание	Форма контроля	Объем часов/ из них практическая подготовка
2	3-4	Раздел 1. Эволюция библиотечных каталогов			
		Тема 1.1 Библиотечные каталоги и их место в современном информационном обеспечении	Подготовка письменного сообщения на тему «Электронный каталог, его преимущества и возможности».	Проверка письменных работ	0,5/0,5
		Тема 1.2 История развития библиотечных каталогов, эволюция их формы	Подготовка письменного сообщений на темы: Каталоги древних библиотек; Каталоги монастырских библиотек средневековья.	Проверка письменных работ	1,5/1,5
		Тема 1.3. Традиционные библиотечные каталоги: виды, формы, потребительские свойства	Подготовка письменного сообщения на тему «Конверсия каталогов».	Проверка письменных работ	1/1
		Тема 1.4. Система традиционных каталогов и картотек в библиотеке	Изучение и характеристика системы каталогов МУК «ЦБС г.Костромы», ОУНБ, библиотеки колледжа.	Устный опрос	2/2
		Раздел 4.2. Традиционная каталогизация. Технология создания и ведения традиционных каталогов			
		Тема 2.1. Алфавитный каталог, его значение. Виды алфавитного каталога	Подготовка письменного сообщения на тему: «Элементы библиографической записи как точки доступа к документу».	Проверка письменных работ	1/1
		Тема 2.2. Методика организации, ведения и редактирования алфавитного каталога	Подбор карточек для фрагмента АК. Оформление правил пользования АК для читателей.	Проверка письменных работ	3/3
		Домашняя контрольная работа		Проверка и рецензирование	16/13
				Итого за 3 семестр	25/22
		Тема 2.3. Использование алфавитного каталога в СБО	Сравнение поисковых возможностей по точкам доступа традиционного АК и электронного каталога	Проверка письменных работ	1/1
		Тема 2.4.	Изучение основного ряда таблиц ББК.	Устный опрос	1/1

		Классификационная система как база для создания систематического каталога			
		Тема 2.5. Систематический каталог, его значение	Подготовка письменного сообщения на тему «Функции систематического каталога».	Проверка письменных работ	1/
		Домашняя контрольная работа		Проверка и рецензирование	16/13
				Итого за 4 семестр	19/16
		Итого за 2 курс			44/38
3	5-6	Тема 2.6. Методика организации, ведения и редактирования систематического каталога	1. Подбор библиографических записей для заполнения фрагмента создаваемого каталога и АПУ. 2. Оформление информационных материалов о правилах пользования систематическим каталогом.	Демонстрация и описание	6/6
		Тема 2.7. Краеведческий систематический каталог	Изучение КСК библиотеки.	Устный опрос	1/1
		Тема 2.8. Поиск по СК с использованием различных стратегий	Формирование запросов для поиска по систематическому каталогу.	Демонстрация и описание	3/3
		Тема 2.9. Особенности организации детских каталогов	Подготовка к семинару по теме «Организация каталогов детской литературы».	Устный опрос	5/5
		Домашняя контрольная работа		Проверка и рецензирование	19/16
				Итого за 5 семестр	34/31
		Раздел 3. Автоматизированная каталогизация. Технология создания и ведения электронных каталогов			
		Тема 3.1. Электронный каталог. Форма представления данных	Подготовка письменного сообщения на тему «Нормативный контроль процесса составления библиографической записи».	Проверка письменных работ	4/4
		Тема 3.2. АРМ «Каталогизатор» АБИС ИРБИС. «Библиотека 4.0» Формирование библиографических записей	Формирование библиографических записей в АРМ «Каталогизатор».	Демонстрация и описание	5/5
		Тема 3.3. Лингвистические средства тематического поиска. Построение поисковых предписаний	Подготовка письменного сообщения на тему «Лингвистические средства тематического поиска».	Проверка письменных работ	3/3
		Тема 3.4. Стратегия поиска документов в электронном каталоге на базе АБИС ИРБИС	Поиск информации по реальным запросам.	Устный опрос	2/2
		Тема 3.5. Корпоративная каталогизация. Корпоративные библиотечные системы России	Подготовка письменного сообщения об одной из корпоративных систем.	Проверка письменных работ	4/4

	Домашняя контрольная работа	Проверка и рецензирование	19/17
	Подготовка к дифференцированному зачету		8
		Итого за 6 семестр	45/35
	Итого за 3 курс		79/66
	Итого по дисциплине Библиотечный каталог		123/104

МДК.01.03 Организация библиотечных фондов и каталогов					
Учебная дисциплина 01.03.02 Библиотечные фонды . Разработчик: Соловьева Л.В.				110/88	
Бюджет учебного времени на дисциплину				Объём часов максимальной учебной нагрузки/из них практическая подготовка	Уровень освоения
Вид учебной нагрузки	1 семестр	2 семестр	Итого		
Групповые	9/4	9/6	18/10		
Самостоятельная (внеаудиторная) работа	44/44	48/34	92/78		
В т.ч. выполнение домашней контрольной работы	15		15		
В т.ч. подготовка к экзамену		14	14		
Максимальная учебная нагрузка студентов	53/48	57/40	110/88		
1 курс 1 семестр				53/48	
Раздел 1 Библиотечный фонд как предмет изучения					
Тема 1.1 Библиотечный фонд в системе «библиотека». Состав библиотечного фонда	Содержание			7/7	1,2
	Библиотечный фонд как подсистема библиотеки. Библиотечный фонд как система. Понятия "документ", "носитель информации". Виды носителей информации. Способы документирования информации. Традиционные и нетрадиционные документы.			0,5	
	Практическая работа: Анализ видового состава библиотечного фонда колледжа			0,5/0,5	
	Самостоятельная работа			6/6	
Тема 1.2 Функции, свойства библиотечного фонда. Классификация и структурирование	Содержание			7/6	
	Функции, свойства, параметры качества библиотечного фонда. Классификация библиотечных фондов. Структурирование библиотечного фонда.			1	1
	Самостоятельная работа			6/6	

библиотечных фондов			
Раздел 2 Технология формирования библиотечного фонда			
Тема 2.1. Формирование библиотечного фонда как технологический цикл	Содержание Формирование библиотечного фонда – совокупность управляемых процессов. Общая характеристика основных процессов формирования библиотечного фонда.	4/4	1,2
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 2.2. Моделирование библиотечного фонда: понятие, значение. Виды моделей	Содержание Моделирование – первый процесс формирования библиотечного фонда. Понятие "модель библиотечного фонда". Основные параметры, характеризующие библиотечный фонд. Виды моделей библиотечного фонда.	6/6	1,2
	Самостоятельная работа	6/6	
Тема 2.3. Комплектование библиотечного фонда: принципы и задачи. Виды комплектования	Содержание Комплектование библиотечного фонда: принципы и задачи. Виды и принципы комплектования. Двусторонность комплектования. Значение первичного и вторичного отбора.	1	2,3
		1	
Тема 2.4. Методика отбора документов в библиотечный фонд	Содержание Этапы первичного отбора. Современный документный рынок. Критерии первичного отбора. Заказ документов.	2/2	2,3
	Практическая работа: Первичный отбор документов.	1/1	
		1/1	
Тема 2.5. Документоснабжение библиотек: источники, технология заказа документов	Содержание Централизованные и нецентрализованные источники документоснабжения. Обязательный экземпляр, его значение, функции. ФЗ "Об обязательном экземпляре" (1994). Центр комплектования, его значение в комплектовании библиотек региона различных типов. Дополнительные источники комплектования. Современные технологии заказа документов в библиотеке. Тематические планы и прайс-листы издательств, книготорговые каталоги, их роль в формировании заказов на литературу. Оформление заказа. Контроль за выполнением заказов. Оформление подписки на периодические издания.	8/7,5	2
	Практическая работа: Формирование заказа на основе электронных прайс-листов издательств и оформление подписки на периодические издания.	0,5	
	Самостоятельная работа:	0,5/0,5	
		7/7	
Тема 2.6. Особенности комплектования детских библиотек	Содержание Структура и состав фондов детских библиотек. Возрастной и психолого-педагогический подходы как основа формирования фонда детской и юношеской литературы. Критерии отбора изданий для детей и юношества. Состав фонда детской литературы по видам, типам изданий. Электронная информация для детей. Источники документоснабжения детских библиотек. Координация комплектования школьных библиотек с муниципальными библиотеками, обслуживающими детей.	2/1	
	Практическая работа: Видовой состав фонда и источники документоснабжения детских библиотек.	1	
	Самостоятельная работа:	1/1	
		15/15	
	Домашняя контрольная работа КОС 1	15/15	

Контрольный урок	КОС 2	1	
1 курс 2 семестр		57/40	
Тема 2.7. Порядок приема новых поступлений в фонд	Содержание	4/4	2
	Порядок приема новых поступлений в фонд, технологическая цепочка. Сопроводительный документ как обязательное условие приема новой партии документов.		
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 2.8. Обработка библиотечного фонда. Техническая обработка документа. Авторские таблицы. Шифр документа	Содержание	6/6	2
	Виды обработки библиотечного фонда: техническая и научная. Основные элементы технической обработки. Автоматизированная обработка документов. Шифр документа. Поисковая роль шифра.		
	Самостоятельная работа	6/6	
Тема 2.9. Размещение и расстановка библиотечного фонда	Содержание	8/8	2,3
	Размещение библиотечного фонда: способы и требования. Рациональное использование площадей хранения. Нормативы размещения документного массива в условиях закрытого и открытого доступа. Расстановка библиотечного фонда, её значение. Типы расстановок БФ. Особенности размещения и расстановки не книжных документов. Библиотечное оборудование для размещения и хранения документов. Открытый доступ к фонду библиотеки, требования к его организации. Размещение и расстановка фонда детской литературы с учетом возрастных особенностей.	1/1	
	Практическая работа: 1. Определение шифров для документов в условиях различных способов расстановки. 2. Анализ объемно-пространственной композиции фондохранилища (по схеме)	1/1	
	Самостоятельная работа	6/6	
Тема 2.10. Хранение библиотечного фонда как технологический процесс	Содержание	1/1	2
	Обеспечение сохранности документов в фондах библиотек. Национальная программа сохранения библиотечных фондов Российской Федерации. Санитарно-гигиенический режим хранения фондов. Особенности хранения документов на нетрадиционных носителях. Пожарная безопасность библиотек. Социальная защита библиотечных фондов. Сохранность документов в процессе использования. Воспитание культуры работы с документами у пользователей.	05/0,5	
	Практическая работа: Разработка плана проведения библиотечного урока о бережном отношении к книге.	0,5/0,5	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 2.11. Учет библиотечного фонда. Виды и формы учета	Содержание	6/5	2
	Сущность и функции учета библиотечного фонда. Требования, предъявляемые к учету. Нормативно-правовое обеспечение учета фондов библиотек. Виды и формы учета.	1	
	Практические работы 1. Суммарный учет поступившей партии документов 2. Индивидуальный учет документов в инвентарной книге	1/1	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 2.12.	Содержание	6/5	2

Выбытие документов из фонда: причины, методика оформления сопроводительных документов	Причины исключения документов из фонда библиотеки. Общие правила оформления выбытия документов. Методика составления актов на выбытие. Учет документов, принятых от пользователей взамен утерянных. Оформление замены в “Тетради учета книг, принятых взамен утерянных”. Другие формы возмещения ущерба, нанесенного утратой документов, принадлежащих библиотеке.	1	
	Практические работы: 1. Составление акта на выбытие документов из фонда библиотеки. 2. Учет документов, принятых от читателей взамен утерянных.	1/1	
	Самостоятельная работа	4/4	
Тема 2.13. Проверка библиотечного фонда. Сдача – прием библиотечного фонда	Содержание	4/4	2
	Проверка библиотечного фонда. Основные задачи и сроки. Подготовительный этап: его значение и содержание. Технология проверки. Подведение итогов и оформление результатов проверки. Сдача-прием: организация работы, особенности проверки, составление акта на сдачу-прием. Передача документации и оборудования библиотеки.		
	Самостоятельная работа:	4/4	
Раздел 3 Управление библиотечным фондом			
Тема 3.1. Структура и функции управления библиотечным фондом	Содержание	2/1	2,3
	Управление библиотечным фондом. Функции управления, нормативная база. Директор библиотеки, заведующие отделами, их роль в формировании фонда. Методические и официальные документы, определяющие деятельность библиотеки по совершенствованию работы с фондом. Роль отдела комплектования и обработки (ОкиО) в формировании библиотечного фонда. Положение об отделах комплектования и обработки. Планирование формирования библиотечного фонда.	1	
	Практическая работа: Анализ положений об отделах комплектования и обработки библиотек региона.	1/1	
Тема 3.2. Изучение библиотечного фонда, его цели и методы	Содержание	6/6	2,3
	Цели и методы изучения состава и содержания библиотечного фонда и эффективности его использования.		
	Самостоятельная работа	6/6	
Подготовка к экзамену		14	
Экзамен	КОС 3		

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов по ПМ 01
Дисциплина 01.03.02 Библиотечные фонды

Курс	Семестр	Тема	Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов /Задание	Форма контроля	Объем часов/ из них практическая подготовка
1	1	Раздел 1. Библиотечный фонд как предмет изучения			
		Тема 1.1 Библиотечный фонд в системе «библиотека». Состав библиотечного фонда	Подготовка письменного сообщения на тему «Электронные документы в библиотеке».	Проверка письменных работ	6/6
		Тема 1.2 Функции, свойства библиотечного фонда. Классификация и структурирование библиотечных фондов	«Характеристика структуры фонда ОУНБ или ЦГБ (по итогам посещения библиотеки)	Проверка письменных работ	6/6
		Раздел 2 Технология формирования библиотечного фонда			
		Тема 2.1. Формирование библиотечного фонда как технологический цикл	Изучение рекомендованной литературы Разработка блок-схемы формирования библиотечного фонда	Проверка письменных работ	4/4
		Тема 2.2. Моделирование библиотечного фонда: понятие, значение. Виды моделей	Изучение рекомендованной литературы Подготовка письменных сообщений на темы: "Моделирование ядра библиотечного фонда: исторический аспект", «Электронная форма моделирования библиотечного фонда». Разработка математической модели библиотечного фонда.	Проверка письменных работ	6/6
		Тема 2.5. Документоснабжение библиотек: источники, технология заказа документов	- Сравнительный анализ деятельности различных издательств на основе изучения темы «Документный рынок как основа комплектования библиотек».	Проверка письменных работ	7/7
		Домашняя контрольная работа		Проверка и рецензирование	15/15
				Итого за 1 семестр	38/44
		Тема 2.7. Порядок приема новых поступлений в фонд	Изучение рекомендованной литературы Построить схему технологической цепочки приема новых поступлений (домашняя работа).	Проверка письменных работ	4/4
		Тема 2.8. Обработка библиотечного фонда. Техническая обработка документа.	Изучение рекомендованной литературы Подготовка письменных сообщений на темы: «Экслибрис и его художественная ценность» или	Проверка письменных работ	6/6

		Авторские таблицы. Шифр док-та	«Штрихкодирование как способ идентификации документа». Определение авторских знаков и техническая обработка документов			
	2	Тема 2.9. Размещение и расстановка библиотечного фонда	Подготовка письменных сообщений на темы: «Опыт использования открытого доступа в библиотеках», «Опыт размещения и расстановки фондов детских библиотек».	Проверка письменных работ	6/6	
		Тема 2.11. Учет библиотечного фонда. Виды и формы учета	Индивидуальный учет документов в учетном каталоге. Учет документов на основе АБИС	Устный опрос	4/4	
		Тема 2.12. Выбытие документов из фонда: причины, методика оформления сопроводительных документов	Подготовка сообщения «Порядок переоценки библиотечных фондов».	Проверка письменных работ	4	
		Тема 2.13. Проверка библиотечного фонда. Сдача – прием библиотечного фонда	Изучение рекомендованной литературы Составление акта по итогам проверки библиотечного фонда.	Проверка письменных работ	4/4	
		Раздел 3. Управление библиотечным фондом				
		Тема 3.2. Изучение библиотечного фонда, его цели и методы	Изучение рекомендованной литературы Разработка анкеты с целью изучения эффективности использования библиотечного фонда. Изучение состава и использования библиотечного фонда.	Проверка письменных работ	6/6	
	Подготовка к экзамену				14	
	Итого за 2 семестр				48/34	
	Итого по дисциплине 01.03.02 Библиотечные фонды				92/78	

МДК. 01.03. Организация библиотечных фондов и каталогов							
Учебная дисциплина 01.03.03 Аналитико-синтетическая переработка информации. Разработчик: Соловьева Л.В.						185/148	
Бюджет учебного времени на дисциплину							
Вид учебной нагрузки	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	Итого		
Групповые	6/3	6/4	7/3	7/6	26/16		
Самостоятельная (внеаудиторная) работа	26/26	47/32	24/24	62/50	159/132		
В т.ч. выполнение домашней контрольной работы		20	20		40		
В т.ч. подготовка к дифференцированному зачету		15		12	27		
Максимальная учебная нагрузка студентов	32/29	53/36	31/27	69/56	185/148		
2 курс, 3 семестр						32/26	
Раздел 1 Аналитико-синтетическая обработка документа в системе документальных коммуникаций.							
Тема 1.1. Аналитико-синтетическая обработка документов – определение, назначение, цели, значение в информационно-поисковой деятельности.	Содержание					8/8	1
	Аналитико-синтетическая обработка документа как предмет изучения: определение, назначение, цели, значение в информационно-поисковой деятельности. Технология АСОД, общая характеристика технологических процессов, этапов, операций.						
	Самостоятельная работа					8/8	
Тема 1.2. Виды аналитико-синтетической обработки, их определение и последовательность.	Содержание					4/3,5	1
	Виды аналитико-синтетической переработки документов: составление библиографического описания (БО); индексирование (координатное индексирование, предметизация, систематизация); аннотирование; реферирование; составление обзоров. Автоматизация аналитико-синтетической переработки.					0,5	
	Практическая работа. Составление сравнительной таблицы видов АСПИ: библиографического описания (БО); индексирования (координатного индексирования, предметизации, систематизации); аннотирования; реферирования; составления обзоров.					0,5/0,5	
	Самостоятельная работа					3/3	
Раздел 2. Библиографическая запись Методика составления библиографического описания.							
Тема 2.1.	Содержание					6/5	1,2

Библиографическая запись: значение, применение. Инструктивно-методическая база библиографического описания	Библиографическая запись как основа документографических и фактографических ИПС. Определение, виды, элементы БЗ. Соотношение БО и библиографической записи (БЗ).	1	
	Самостоятельная работа	5/5	
Тема 2.2 Основные этапы процесса библиографического описания	Содержание	4/4	1,2
	Характеристика основных этапов процесса библиографического описания (БО): анализ документа, определение метода библиографического описания, выявление библиографических сведений, преобразование сведений в элементы библиографического описания в соответствии с библиографическим информационно-поисковым языком. Оформление библиографического описания.	1/1	
	Практическая работа. Кейс-задача: Выявление библиографических сведений для составления библиографического описания.	1/1	
	Самостоятельная работа.	2/2	
Тема 2.3. Общие правила составления библиографического описания. Виды библиографического описания.	Содержание	9/8,5	2,3
	ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» – основа библиографического ИПЯ. Области, элементы, разделительные знаки библиографического описания. Схема основной библиографической записи под заголовком. Виды библиографического описания в зависимости от объекта, объема применяемых элементов в библиографическом описании. Обязательные и факультативные элементы библиографического описания. Функции библиографического описания, требования к нему.	0,5	
	Практическая работа Анализ документа и выявление библиографических элементов Анализ библиографического описания по основной схеме.	0,5/0,5	
	Самостоятельная работа	8/8	
Контрольный урок	КОС	1	
2 курс 4 семестр		53/36	
Тема 2.4. Правила и методика составления одноуровневого библиографического описания. Заголовок библиографической записи.	Содержание	9/8	2,3
	Правила и методика составления одноуровневого библиографического описания. Заголовок библиографической записи: функции, оформление, история применения. ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила применения». Вид заголовка в зависимости от его структуры: простой, сложный; прямой, инверсированный. Значение идентифицирующих сведений.	2/1	
	Практическая работа Составление библиографического описания под заголовком индивидуального автора Составление библиографического описания под заглавием Составление библиографического описания под заголовком коллективного автора	1/1	
	Самостоятельная работа	6/6	
Тема 2.5.	Содержание	8/8	2,3

Правила и методика составления аналитического библиографического описания.	Понятие «аналитическое библиографическое описание». Схема аналитического описания. Составление библиографической записи на статьи из газеты, журнала, отдельной главы документа, вступительной статьи, отдельного произведения из сборника и др. Составление БЗ на рецензию.	1/1	
	Практическая работа Составление библиографического описания статей из периодических изданий, частей книг Составление библиографического описания частей из отдельных томов многотомных изданий	1/1	
	Самостоятельная работа	6/6	
	Самостоятельная работа	35/20	
	Домашняя контрольная работа КОС 1	20/20	
	Подготовка к дифференцированному зачету	15	
Дифференцированный зачет	КОС 2	1	
3 курс 5 семестр		31	
Тема 2.6. Правила и методика составления многоуровневого библиографического описания.	Содержание	4/3	2,3
	Объект многоуровневого библиографического описания - многотомное или сериальное издание. Выявление библиографических элементов для каждого уровня библиографического описания. Правила составления библиографического описания многотомного издания. Описание разрозненных томов.	1	
	Самостоятельная работа	3/3	
Тема 2.7. Библиографическое описание документов на нетрадиционных носителях	Содержание	3/3	2,3
	Особенности составления библиографических записей на АВД-документы. CD. Специфические элементы БЗ.		
	Самостоятельная работа.	3/3	
Тема 2.8. Библиографическое описание электронных ресурсов	Содержание	3/3	2,3
	Библиографическое описание электронных ресурсов (локальных и сетевых)		
	Самостоятельная работа	3/3	
Раздел 3. Индексирование как вид АСОД			
Тема 3.1. . Индексирование как разновидность кодирования. Основные задачи и процессы. Виды индексирования.	Содержание	4/4	1,2
	Индексирование как разновидность кодирования. Основные задачи и процессы. Виды индексирования. ГОСТ 7.59-2003 Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации.		
	Самостоятельная работа.	4/4	
Тема 3.2. Систематизация документов. Классификационный ИПЯ. Системы классификации.	Содержание	4/3	1,2
	Систематизация – определение, значение, сфера применения. Система библиотечной классификаций и классификация знаний: сравнительный анализ. Система классификации и таблица классификации. Классификационные ИПЯ, их общая характеристика.	1	
	Самостоятельная работа.	3/3	

Тема 3.3. ББК. Структура таблиц.	Содержание	5/5	2
	Структура таблиц ББК. Основные таблицы. Индекс. Рубрика и ее содержание. Типовые деления, их назначение, сфера применения. Алфавитно-предметный указатель к ББК. Назначение. Принцип построения.	1/1	
	Практическая работа. Структура таблиц ББК для массовых библиотек.	1/1	
	Самостоятельная работа Выявление логической соподчиненности в разделах ББК, построение логических цепочек делений классификации по принципу «от общего к частному» и «от частного к общему» - 2-3 примера.	3/3	
Тема 3.4. ББК. Общая методика систематизации	Содержание	7/6	2,3
	Задачи и объект систематизации. Этапы процесса систематизации: анализ документа, принятие классификационного решения, оформление классификационного решения. Редактирование классификационных индексов. Правила и методы общей методики систематизации документов.	1	
	Практическая работа. Общая методика систематизации документов	1/1	
	Самостоятельная работа	5/5	
Контрольный урок	КОС 3	1	
3 курс 6 семестр		69/56	
Тема 3.5. ББК. Частные методики систематизации.	Содержание	7/7	2,3
	Частные методики систематизации. Особенности систематизации документов по различным отраслям знания.	1/1	
	Практическая работа. Систематизация документов по естественным наукам. Систематизация документов по технике и техническим наукам Систематизация документов по сельскому хозяйству и медицинским наукам Систематизация документов по истории и экономике Систематизация документов по политике, праву и юридическим наукам Систематизация документов по вопросам культуры и педагогике Систематизация документов по филологическим наукам, художественной литературе Систематизация документов по искусству Систематизация документов по религии, философии и психологии Систематизация документов универсального содержания.	1/1	
	Самостоятельная работа	5/5	
Тема 3.6. УДК. Свойства, структура, возможности	Содержание	5/5	1,2
	УДК. Структура таблиц: основные таблицы, вспомогательные таблицы, АПУ к УДК. Понятие логической горки. Мнемонические окончания. Скользящие окончания. Знаки в УДК, их применение. Система определителей в УДК. Общие и специальные определители. Особенности общей методики систематизации по УДК.		
	Самостоятельная работа Самостоятельное изучение темы: «Универсальная десятичная классификация: история создания и общая характеристика»	5/5	
Тема 3.7	Содержание	4/4	2

Предметизация. Предметизационный ИПЯ. Методика предметизации	Предметизация – определение и значение. Структура предметизационных ИПЯ. Виды предметных рубрик. Этапы предметизации. Автоматизация предметизации.		
	Самостоятельная работа.	4/4	
Тема 3.8. Координатное индексирование. Дескрипторные ИПЯ. Методика координатного индексирования	Содержание	5/5	2
	Сущность координатного индексирования. Применение метода координатного индексирования. Посткоординатное индексирование. Ненормированные ключевые слова.	1/1	
	Предкоординатное индексирование. Дескрипторные ИПЯ, основная характеристика. Понятия «тезаурус», «дескриптор», «ключевое слово», «дескрипторная статья». Информационно-поисковый тезаурус.		
	Самостоятельная работа	4/4	
Раздел 4. Авторитетные базы данных			
Тема 4.1. Авторитетные файлы, используемые в процессе каталогизации	Содержание	4/4	2
	Авторитетные файлы: определение, значение, цель создания, задачи. Системы национальных авторитетных файлов. Разработчики авторитетных данных.		
	Самостоятельная работа	4/4	
Раздел 5 Аннотирование как вид АСОД			
Тема 5.1. Аннотирование. Сфера применения и виды аннотаций. Методика аннотирования	Содержание	7/7	2,3
	Аннотирование. Объекты аннотирования. Сфера применения и виды аннотаций. Методика аннотирования.	1/1	
	Практическая работа. Составление справочной аннотации Составление рекомендательной аннотации	2/2	
	Самостоятельная работа	4/4	
Раздел 6 Реферирование как вид АСОД			
Тема 6.1. Реферирование. Сфера применения и виды рефератов. Методика реферирования	Содержание	4/4	2,3
	Реферирование. Сфера применения и виды рефератов. Методика реферирования		
	Самостоятельная работа:	4/4	
	Самостоятельная работа:	32/20	
	Домашняя контрольная работа КОС 4	20/20	
	Подготовка к дифференцированному зачету	12	
Дифференцированный зачет	КОС 5	1	
Экзамен по МДК			

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов по ПМ 01
Дисциплина: 01.03.03 Аналитико – синтетическая переработка информации

Курс	Семестр	Тема	Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов /Задание	Форма контроля	Объем часов
2	III	Раздел 1 Аналитико-синтетическая обработка документа в системе документальных коммуникаций.			
		Тема 1.1 Аналитико-синтетическая обработка документов – определение, назначение, цели, значение в информационно-поисковой деятельности.	Конспект по темам: АСПИ – определение, назначение, использование в информационно-поисковой деятельности. Первичная и вторичная документная информация. Построить технологическую цепочку процесса аналитико-синтетической переработки информации, кратко охарактеризовав каждую операцию.	Проверка письменных работ, оценка устных ответов.	8
		Тема 1.2. Виды аналитико-синтетической обработки, их определение и последовательность.	Составление глоссария по теме	Проверка письменных работ	3
		Раздел 2. Библиографическая запись Методика составления библиографического описания.			
		Тема 2.1 Библиографическая запись: значение, применение. Инструктивно-методическая база библиографического описания	Изучение тем: Унификация и стандартизация БО. Автоматизация библиографического описания. Система государственных стандартов и инструктивно-нормативных материалов по библиографическому описанию	Оценка устного ответа студента	5
		Тема 2.2 Основные этапы процесса библиографического описания.	Составить глоссарий к теме «Библиографическое описание» Анализ документа и выявление библиографических элементов.	Проверка письменных работ	2
		Тема 2.3 Общие правила составления библиографического описания. Виды библиографического описания.	Конспектирование ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» Анализ издания и выявление библиографических элементов	Оценка конспекта по теме.	8
		Итого за III семестр			26
		Тема 2.4	Составление библиографического описания под	Проверка письменных работ	6

3	IV	Правила и методика составления одноуровневого библиографического описания. Заголовок библиографической записи.	заголовком индивидуального автора Составление библиографического описания под заглавием Составление библиографического описания под заголовком коллективного автора	Коллективное обсуждение	
		Тема 2.5 Правила и методика составления аналитического библиографического описания.	Составление библиографического описания статей из периодических изданий Составление библиографического описания частей книг Составление библиографического описания рецензий	Проверка письменных работ Коллективное обсуждение	6
		Подготовка к дифференцированному зачету	Подготовка	Оценка за зачет	15
		Домашняя контрольная работа	Выполнение заданий контрольной работы	Оценка и рецензирование	20
				Итого за IV семестр	47
		Итого за 2 курс			73/58
	V	Тема 2.6 Правила и методика составления многоуровневого библиографического описания.	Составление библиографического описания многотомного издания Составление библиографического описания разрозненных томов. Составление библиографического описания сериального издания .	Проверка письменных работ Коллективное обсуждение	3
		Тема 2.7 Библиографическое описание документов на нетрадиционных носителях.	Изучить практику составления библиографического описания документов на нетрадиционных носителях в библиотеках – базах практики. Составление библиографического описания АВД-документов	Проверка письменных работ Коллективное обсуждение	3
		Тема 2.8 Библиографическое описание электронных ресурсов.	Составление библиографического описания электронных ресурсов: электронного ресурса локального доступа, электронного ресурса удаленного доступа. Подготовка сообщения на тему «Проблемы каталогизации электронных ресурсов»	Проверка письменных работ Оценка выступления с докладом	3
		Раздел 3. Индексирование как вид АСОД.			
		Тема 3.1. Индексирование как разновидность кодирования. Основные задачи и процессы. Виды индексирования	Изучить ГОСТ 7.59-2003 Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации. Сделать краткий обзор основных положений ГОСТа	Проверка письменных работ	4
		Тема 3.2. Систематизация документов.	Сравнительная характеристика классификационных ИПЯ.	Оценка устного ответа студента, и конспекта материалов по теме	3

VI	Классификационный ИПЯ. Системы классификации.	Подготовка сообщения на тему «Классификационные библиотечные системы: краткий обзор» или об одной из классификационных систем		
	Тема 3.3. ББК. Структура таблиц	Выявление логической соподчиненности в разделах ББК, построение логических цепочек делений классификации по принципу «от общего к частному» и «от частного к общему» - 2-3 примера.	Проверка письменных работ	3
	Тема 3.4. ББК. Общая методика систематизации.	Изучение правил общей методики систематизации по ББК (составление конспекта)	Оценка конспекта	5
			Итого за V семестр	24/24
	Тема 3.5. ББК. Частные методики систематизации	Систематизация документов по различным отраслям знания	Проверка письменных работ	5
	Тема 3.6. УДК. Свойства, структура, возможности.	Самостоятельное изучение темы: «Универсальная десятичная классификация: история создания и общая характеристика»	Оценка выступления с докладом	5
	Тема 3.7. Предметизация. Предметизационный ИПЯ.	Изучение тем: Виды, функции и структура предметных рубрик. Этапы предметизации	Проверка письменных работ	4
	Тема 3.8. Координатное индексирование. Дескрипторные ИПЯ. Методика координатного индексирования.	Изучение тем: Дескрипторные ИПЯ, основная характеристика. Информационно-поисковый тезаурус.	Проверка письменных работ	4
	Раздел 4 Авторитетные базы данных.			
	Тема 4.1. Авторитетные файлы, используемые в процессе каталогизации.	Изучение тем: Авторитетные файлы: определение, значение, цель создания, задачи. «Авторитетная база данных ...» (по выбору).	Проверка письменных работ	4/4
	Раздел 5 Аннотирование как вид АСОД.			
	Тема 5.1. Аннотирование. Сфера применения и виды аннотаций. Методика аннотирования.	Составление справочной и рекомендательной аннотации на научно-популярное издание.	Проверка письменных работ	4/4
	Раздел 6 Реферирование как вид АСОД.			
	Тема 6.1. Реферирование. Сфера применения и виды рефератов. Методика реферирования.	Изучение тем: Сфера применения и виды рефератов. Методика реферирования	Проверка письменных работ	4/4

		Домашняя контрольная работа	Выполнение заданий контрольной работы	Оценка и рецензирование	20/20
		Дифференцированный зачет	Подготовка	Оценка за зачет	12
	Итого за VI семестр				62/50
	Итого за 3 курс				86/74
	Итого по дисциплине 01.03.03 Аналитико – синтетическая переработка информации				159/132

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов для занятий по междисциплинарным курсам профессионального модуля ПМ.01 «Технологическая деятельность»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- теле-видеоаппаратура;
- проекционная аппаратура для мультимедиа.

Учебные классы:

для групповых теоретических занятий: аудитория 24,25,22

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Индекс	Элементы учебного процесса, в том числе учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
ПМ. 00.	Профессиональные модули	
ПМ. 01.	Технологическая деятельность	
МДК.01.01.	Библиотечное дело	
01.01.01.	Библиотечное дело	Для студентов: 1. Алешин, Л. И. Библиотечное дело : История библиотек и их современное состояние : учебное пособие / Л. И. Алешин. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 238 с. – ISBN- 978-5-00091-497-7. – Текст : непосредственный. 2. Библиотечно-библиографическая классификация : сокращенные таблицы / Рос. гос. б-ка [и др.] ; гл. ред. Э. Р. Сукиасян. – Москва : Пашков дом, 2016. – 671 с. – ISBN 978-5-7510-0703-4 – Текст : непосредственный. 3. ГОСТ Р 7.0.103 – 2018. Библиотечно-информационное обслуживание. Термины и определения : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : введен впервые : дата введения 2019-07-01 / разработан ФГБУ «РГБ» и [др.]. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 29 с. – Текст : непосредственный 4. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая

		запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : дата введения 2019-07-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию. – Изд. официальное. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 124 с. 5. Организация работы библиотеки : (справочно-методическое пособие) / РНТЦБ ; составитель Г.Б. Ткаченко. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва, 2018. – 289 с. – Текст : непосредственный. Интернет-ресурсы: 1.О библиотечном деле : Федеральный закон № 78-ФЗ ; (с изм. и доп. от 14 апреля 2023 г.). – URL : https://base.garant.ru/103585. – Текст : электронный. 2.О средствах массовой информации : Федеральный закон от 27 декабря 1991г. : (ред. от 13.06.2023). – URL : http://Consultant.ru/document/cons_do. – Текст : электронный 3.Об информации, информационных технологиях и о защите информации : Федеральный закон № 149-ФЗ : (от 31.07.2023 № 406-ФЗ.). – URL : Consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798. – Текст : электронный. 4. Российская Федерация. Законы. Об обязательном экземпляре документов : Федеральный закон : принят Гос. Думой 23 нояб.1994 г. : одобрен Советом Федерации 29 дек. 1994 г. : (последняя редакция). – URL : Consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5437. – Текст : электронный. 5. Российская Федерация. Законы. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию : Федеральный закон Рос. Федерации от 29. 12. 2010 № 436-ФЗ : [принят ГД РФ 24. 12. 2010] : от 28.04.2023 № 178-ФЗ).–URL: pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102144583. – Текст : электронный. 6. Основы законодательства Российской Федерации о культуре : (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) : (ред. от 10.07.2023). – URL : legalacts.ru...osnovyzakonodatelstva...kulture-utv. – Текст : электронный
01.01.02.	Библиотечное краеведение	Для студентов: Шмакова, Г. В. Краеведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Шмакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08414-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516219.

		• Кострома: историческая энциклопедия / гл. ред. А. К. Шустов. – Кострома: ООО «Костромаиздат-850», 2002. – 416 с. • Криворотенко, С. Н. Краеведческий фонд библиотек: учеб пособие / С. Н. Криворотенко. – М. : Либерия-Бибинформ, 2005. – 64 с. – (Серия «Библиотекарь и время. XXI век»; №31).
МДК.01.02.	Библиографоведение	
01.02.01.	Библиографоведение	Для студентов: 1. Штратникова, А. В. Библиография библиографии : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Штратникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 141 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14133-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519948. 2. Куфаев, М. Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы / М. Н. Куфаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 175 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05336-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515760. Дополнительная литература: 1. Зуляр, Р. Ю. Информационно-библиографическая культура : учебное пособие для вузов / Р. Ю. Зуляр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15009-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520374.
МДК.01.03.	Организация библиотечных фондов и каталогов	
01.03.01.	Библиотечный каталог	1. Серебряникова, Т. О. Библиотечные каталоги.- СПб. : Профессия, 2015. – 144 с.
01.03.02	Библиотечные фонды	Для студентов: 1. Столяров, Ю. Н. Библиотечный фонд : учебник / Ю. Н. Столяров. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 383 с. : ил. – Текст : непосредственный. 2. Столяров, Ю. Н. Формирование библиотечного фонда.-: практическое пособие. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 503 с.
01.03.03.	Аналитико-синтетическая переработка информации	Для студентов: 1. Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов : учебное пособие для вузов / О. Я. Сакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. —

		(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14437-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520055. 2. Соколов, А. В. Науки об информации для библиотекарей : монография / А. В. Соколов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 190 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12587-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516608. Для преподавателей 1. Колкова, Н. И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС) : учебник для вузов / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11098-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517913.
--	--	--

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися ПМ должно проходить в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении. В целях реализации профессионального модуля предусмотрено выполнение обучающимися практических занятий.

При изучении тем, касающихся использования специального программного обеспечения, проведение занятий осуществляется в библиотеках, имеющих внедренную АИБС с функциональными подсистемами.

В целях реализации компетентного подхода предусмотрено использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий).

По ПМ «Технологическая деятельность» в 4 семестре предусмотрено выполнение курсового проекта (работы) как вида учебной работы по междисциплинарному курсу МДК.01.01 Библиотекосведение.

При освоении студентами профессиональных компетенций в рамках четырех профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности). Практика проходит концентрированно либо рассредоточенно.

Учебная практическая подготовка и производственная практическая подготовка (по профилю специальности) проводятся в рамках профессиональных модулей УП ОПОП по видам профессиональной деятельности.

Производственная практическая подготовка (преддипломная) проводится в организациях по профилю специальности на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

В соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390) рабочие программы дисциплин общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического цикла, естественно-научного, профессионального циклов предусматривает проведение отдельных практических

занятий, лекций, мастер-классов, семинаров. Объем практической подготовки ПМ.01 составляет 80%

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

До 10% общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателями в процессе проведения тестирования, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Контролируемые умения и знания	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
получение сведений о новых документах, размещенных на сайтах издательств и книготорговых организаций, формирование и оформление заказа новых документов;	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы.
выполнение библиотечной обработки документа, определение шифра хранения документа;	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы.
выполнение операций суммарного учета, выполнение операций индивидуального учета, составление актов на выбытие документов, выполнение операций проверки библиотечного фонда;	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы.
расстановка библиотечного фонда в фонде открытого доступа, расстановка библиотечного фонда в фонде закрытого доступа, расстановка библиотечного фонда детской библиотеки;	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы.
проведение профилактических мероприятий по сохранности библиотечного фонда, проведение санитарного дня, простой ремонт поврежденных печатных документов;	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы.
составление библиографической записи документа в традиционных и автоматизированных технологиях, определение классификационных индексов для документов в соответствии с таблицами ББК, формулировка предметных рубрик и ключевых слов, составление справочных и рекомендательных	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы.

аннотаций на документы;	
создание библиотечных каталогов (алфавитного, систематического, краеведческого) в традиционных и автоматизированных технологиях, создание систематической картотеки статей и тематических картотек, организация справочно-библиографического фонда;	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы.
ведение библиотечных каталогов (алфавитного, систематического, краеведческого) в традиционных и автоматизированных технологиях, ведение СКС тематических картотек, ведение архива выполненных библиографических справок;	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы. Защита творческих работ.
организация обслуживания пользователей на абонементе, в читальном зале, по МБА, с помощью внестационарных форм, учет работы по обслуживанию пользователей: подведение статистики; ведение документации, изучение запросов и информационных потребностей пользователей, выполнение различных типов запросов пользователей на документы и информацию, проведение индивидуальных консультаций и бесед по вопросам выбора документов, культуры чтения, организация и проведение различных массовых мероприятий;	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы. Защита творческих работ.
обеспечивать доступ к электронным базам данных, электронным ресурсам, сети Интернет, оказывать электронные услуги, создавать собственную продукцию: презентации, виртуальные выставки, экскурсии по библиотеке, памятки;	Оценка практических заданий. Контроль самостоятельной работы. Защита творческих работ.
демонстрация интереса к будущей профессии;	Конкурсы профессионального мастерства. Научно-практические конференции. Экспертная оценка.
выбор и применение оптимальных методов и способов решения профессиональных задач, оценка эффективности и качества выполненной работы;	Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения модуля. Экспертная оценка.
решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области библиотечной практики, демонстрация владения техниками продуктивного проблеморазрешения;	Игровое моделирование. Экспертная оценка.
эффективный поиск необходимой информации, передача информации в связных, логичных, аргументированных высказываниях, способность к выделению главного и систематизация информации;	Конкурсы профессионального мастерства. Дискуссии.
демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности, применение	Проект. Презентация. Деловые игры.

знаний и навыков самостоятельной деятельности в системе Интернет, поиск и анализ информации из различных источников;	Экспертная оценка.
взаимодействие с сокурсниками, преподавателями, руководителями структурных подразделений, в ходе обучения, владение навыками работы в команде, постановка цели и достижение результата, толерантное общение с обучающимися, коммуникабельность;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля. Экспертная оценка.
самоанализ и коррекция результатов собственной работы, определение эффективного направления действий, ориентация на результат, проявлять ответственность за работу подчинённых и результат выполнения заданий;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля. Экспертная оценка.
организация самостоятельных занятий при изучении дисциплин, МДК, профессиональных модулей, производственной практики, применение имеющихся знаний и опыта для решения новых задач.	Конкурсы. Проекты. Научные конференции. Портфолио.
проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности, анализ инноваций в области библиотечного дела.	Деловые игры. Диспуты. Экспертная оценка.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен подтвердить владение общими компетенциями.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии. – наличие положительных отзывов по итогам производственной практики.	- наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения модуля; - экспертная оценка.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение оптимальных методов и способов решения профессиональных задач; – оценка эффективности и качества выполненной работы.	- наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения модуля; - экспертная оценка.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области производственной практики; – аргументированность и адекватность принятых решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	- игровое моделирование; - экспертная оценка.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; – способность к выделению главного и систематизация информации. – Обоснованность выбора состава источников, их адекватность поставленной педагогической задаче, задачам профессионального и личностного развития.	- конкурсы профессионального мастерства; - дискуссии.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности; – применение знаний и навыков самостоятельной деятельности в системе Интернет; – поиск и анализ информации из различных источников.	- проект; - презентация; - экспертная оценка. - подбор материала к ВКР
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с сокурсниками, преподавателями, руководителями структурных подразделений в ходе обучения; – владение навыками работы в команде, постановка цели и достижение результата, толерантное общение с обучающимися, коммуникабельность.	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики - экспертная оценка.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы; – определение эффективного направления действий, ориентация на результат; – проявлять ответственность за работу подчинённых и результат выполнения заданий; – аргументированность цели, выбора и применения методов и приемов решения задач соответственно возрастно-гендорным , индивидуально-психическим особенностям обучающихся.	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики - экспертная оценка.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– соответствие содержания индивидуального плана по самообразованию современным тенденциям и актуальному личностному развитию.	- конкурсы; - проекты. - научные конференции; - портфолио.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; – анализ инноваций в области библиотечного дела	- просмотр творческих работ
---	--	-----------------------------

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволить проверить у обучающихся уровень сформированности профессиональных компетенций. Библиотекарь должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

Технологическая деятельность

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК1.1. Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.	Соблюдение методических требований к процессам комплектования, обработки и учета библиотечного фонда	- оценка практических заданий
ПК 1.2. Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.	Соблюдение методических требований к аналитико-синтетической обработке документов, к организации СБА библиотеки	- оценка практических заданий
ПК 1.3. Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.	Соблюдение методических требований к обслуживанию пользователей.	- контроль самостоятельной работы; - оценка практических заданий.